

# TOSHIBA Viewer V2 Instrukcja użytkownika

## Wordcraft International Limited, Software License Agreement

### WARUNKI ZAKUPU

Licencja oprogramowania podlega ograniczeniom związanym z dozwolonym użytkowaniem. Po zainstalowaniu oprogramowanie nie podlega zwrotowi. Licencja będzie ważna na okres użytkowania Produktu. Nie przestrzeganie poniższych warunków umowy spowoduje unieważnienie licencji. W momencie unieważnienia licencji, wszystkie kopie oprogramowania należy zniszczyć.

### DOZWOLONE UŻYTKOWANIE

Nabywca może używać oprogramowania na systemie komputerowym należącym do niego bądź używanym przez niego dla celów zawodowych. Nabywca może przechowywać oprogramowanie na twardym dysku udostępnionym tylko dozwolonej liczbie użytkowników i podłączonym do dozwolonej liczby urządzeń komunikacyjnych (domyślnie ustawione jest jedno urządzenie) wymienionych w pliku z konfiguracją systemu zawartym w oprogramowaniu Produktu w momencie zakupu. Dodatkowo z oprogramowania mogą korzystać użytkownicy i urządzenia po dodaniu ich poprzez nabycie dodatkowej licencji od Wordcraft International Limited lub od autoryzowanego agenta Wordcraft International Limited.

### ZABRONIONE UŻYTKOWANIE

- a. Pobieranie oprogramowania z serwisu komputerowego lub elektronicznego biuletynu informacyjnego lub używanie go przez wielu użytkowników, za wyjątkiem użytkowników licencjonowanych do tego przez Wordcraft International Limited.
- b. Używanie programu przez firmy świadczące usługi komputerowe, w sieciach komputerowych, w systemie podziału czasu (time share), w interaktywnej telewizji kablowej lub w systemie z kilkoma procesorami za wyjątkiem użytkowników licencjonowanych do tego przez Wordcraft International Limited.
- c. Używanie wersji dla jednego użytkownika na kolejnych komputerach lub sieciowych stanowiskach pracy. Szczegóły na temat wersji dla wielu użytkowników są dostępne u autoryzowanych sprzedawców lub autoryzowanych dystrybutorów Wordcraft International Limited lub bezpośrednio u Wordcraft International Limited.
- d. Używanie wersji sieciowej w kolejnych sieciach komputerowych.
- e. Wprowadzanie zmian i modyfikacji do programu, łączenie wszystkich lub niektórych części oprogramowania z innymi programami, stosowanie inżynierii odwrotnej, demontaż lub rozbieranie oprogramowania na części.
- f. Zasłanianie lub usuwanie obszarów oprogramowania zawierających nazwę firmy, znak graficzny, system pomocy, dane kontaktowe Wordcraft International Ltd, pozwalających na identyfikację Wordcraft International Ltd jako właściciela praw autorskich i znaku towarowego i innych podobnych obszarów. Wyjątki od tego punktu zostaną przyznane jedynie w wyjątkowych okolicznościach według uznania Wordcraft International Ltd. Podania w tej sprawie muszą zostać złożone na piśmie do Wordcraft International Ltd.
- g. Wynajmowanie, wypożyczanie, przekazywanie praw czy przyznawanie podlicencji lub innych praw osobom trzecim.
- h. Tworzenie kopii wszelkiej dokumentacji należącej do Wordcraft International Limited.
- i. Sprzedaż lub przekazywanie praw do oprogramowania opisanego jako "Nie na sprzedaż" lub "Kopia ewaluacyjna" lub "Kopia demonstracyjna" lub „Kopia szkoleniowa”.
- j. Wszelkie inne użytkowanie nie opisane w powyższej części "Dozwolone użytkowanie", które wymagałoby licencji na korzystanie z praw autorskich oprogramowania.

Licencja zawarta w niniejszej umowie wygaśnie automatycznie i bez uprzedzenia ze strony Wordcraft International Limited, jeśli którykolwiek punkt niniejszej umowy nie zostanie spełniony.

## PRAWO OBOWIĄZUJĄCE

Niniejsza umowa podlega prawom Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej.

## OGRANICZONA GWARANCJA

Firma Wordcraft International Limited nie udziela żadnej wyraźnej bądź dorozumianej gwarancji żadnego rodzaju w odniesieniu do zawartości niniejszego opakowania, a zwłaszcza odrzuca wszelką wyraźną bądź dorozumianą gwarancję pokupności i przydatności dla określonego celu. Zobowiązanie prawne firmy Wordcraft International Limited ograniczone będzie do zastąpienia wadliwego produktu innym lub zwrotu pieniędzy do wysokości wartości środków pieniężnych wydanych przy pierwotnym zakupie produktu. W żadnym wypadku firma Wordcraft International Limited lub jej dostawcy nie będą ponosić odpowiedzialności za wszelkie wyjątkowe, przypadkowe, pośrednie bądź skutkowe uszkodzenia (włączając w to bez ograniczeń szkody spowodowane utratą dochodów lub zysków, przerwą w prowadzeniu działalności, utratą bądź uszkodzeniem danych lub wszelkie inne szkody wynikające z instalacji, użytkowania bądź niemożności użytkowania niniejszego oprogramowania). Firma Wordcraft International Limited nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie roszczenia wynikające z użytkowania oprogramowania opisanego jako „Nie na sprzedaż” lub „Kopia ewaluacyjna” lub „Kopia demonstracyjna” lub „Kopia szkoleniowa”.

Firma Wordcraft International Limited nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie roszczenia wynikające z użytkowania oprogramowania dla celów innych niż te, dla których zostało ono sprzedane.

Firma Wordcraft International Limited nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie roszczenia ze strony osób trzecich.

Żadne informacje przekazane firmie Wordcraft International Limited, ustnie bądź na piśmie, lub otrzymane od firmy Wordcraft International Limited, lub autoryzowanego reprezentanta tej firmy, nie stanowią gwarancji ani w żaden sposób nie rozszerzają zakresu niniejszej gwarancji.

## PRAWA AUTORSKIE

Oprogramowanie oraz dokumentacja stworzone przez firmę Wordcraft International Limited jest chronione Międzynarodowymi Konwencjami o ochronie praw autorskich.

## ZNAKI TOWAROWE

Wordcraft jest znakiem towarowym firmy Wordcraft International Limited.

Wszelkie inne znaki handlowe są uznane.

**Niniejsza umowa jest umową wiążącą prawnie z firmą Wordcraft International Limited. Jeśli uważasz, że nie możesz zaakceptować wymienionych wyżej warunków, zwróć całe oprogramowanie w nieotwartym opakowaniu swojemu dostawcy.**

© 2007-2015 Wordcraft International Limited

POL

## **Zanim przeczytasz tę instrukcję**

Niniejsza instrukcja zawiera także informacje, które mogą być przydatne przy korzystaniu ze sprzętu oznakowanego:



Ważne instrukcje, zawsze postępuj zgodnie z nimi.



Przydatne informacje, które warto znać.

## **Znaki towarowe**

- Microsoft i Windows to znaki towarowe należące do firmy Microsoft Corporation w USA i innych krajach.
- Adobe, Adobe Acrobat, Adobe Reader i Adobe Acrobat Reader to znaki towarowe należące do firmy Adobe Systems Incorporated.
- Inne nazwy produktów lub firm znajdujące się w tym przewodniku mogą być nazwami marek lub znakami towarowymi danej firmy.

# TOSHIBA Viewer V2

## Wstęp

Program TOSHIBA Viewer V2 został zaprojektowany specjalnie do użytku z Multifunkcyjnymi Systemami Cyfrowymi TOSHIBA e-STUDIO170F, e-STUDIO181/182/211/212/242 i urządzeniami do skanowania zgodnymi z TWAIN.

Dostępne są następujące funkcje TOSHIBA Viewer V2:

- Używanie MFP TOSHIBA jako drukarki.  
e-STUDIO181/182/211/212/242 potrafi drukować na dwóch stronach arkusza papieru, co zwane jest drukowaniem dwustronnym. Przeczytaj sekcję rozpoczynającą się na stronie 32 tego przewodnika, aby uzyskać więcej informacji na ten temat.
- Używanie MFP TOSHIBA jako skanera.
- Konfiguracja MFP TOSHIBA z komputera.
- Skanowanie papierowych dokumentów za pomocą skanera TWAIN.

Ta instrukcja obsługi zawiera wskazówki na temat instalacji sterownika drukarki GDI, sterownika skanera TWAIN i TOSHIBA Viewer V2 oraz podstawowe informacje o niektórych z wyżej wymienionych funkcji.

## Instalacja



Poniższe instrukcje należy przeczytać i kierować się nimi **PRZED** podłączeniem urządzenia MFP TOSHIBA do komputera. Niestosowanie się do instrukcji może spowodować niewłaściwe zainstalowanie oprogramowania.

## Minimalne wymagania sprzętowe

Tak jak większość programów Windows, TOSHIBA Viewer V2 będzie działał szybciej na komputerze z szybszym procesorem lub z większą pamięcią RAM.

Jeśli korzystasz z innych programów na komputerze w tym samym czasie, co TOSHIBA Viewer V2, zalecany jest szybszy procesor i dodatkowa pamięć RAM.

TOSHIBA Viewer V2 jest kompatybilny z następującymi platformami Microsoft Windows . Upewnij się, że Twój komputer spełnia następujące kryteria.

System operacyjny: Microsoft Windows Vista

Microsoft Windows 7\*

Microsoft Windows 8\*

Microsoft Windows 10\*

Microsoft Windows Vista 64-bit

Microsoft Windows 7 64-bit\*

Microsoft Windows 8 64-bit\*

Microsoft Windows 10 64-bit\*

Microsoft Windows Server 2008 i Microsoft Windows Server 2008 x64 Editions

Microsoft Windows Server 2008R2 x64 Editions\*

Microsoft Windows Server 2012 x64 Editions\*

PC: 100% zgodny z PC/AT; nowoczesny procesor (x86) 800MHz lub wyższy dla Windows Vista 32 bit

---

\* Dla tych wersji Windows konieczne jest stosowanie się do procedury instalacyjnej zawartej w niniejszej instrukcji i zainstalowanie sterowników USB dla urządzenia MFP TOSHIBA **PRZED** podłączeniem urządzenia MFP do komputera, w przeciwnym razie instalacja Plug and Play nie będzie działać.

100% zgodny z PC/AT; nowoczesny procesor (x86) 1GHz lub wyższy dla Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8 lub Windows 10

100% zgodny z PC/AT; nowoczesny 64bit (x64) procesor 1GHz lub wyższy dla Windows Vista 64-bit

100% zgodny z PC/AT; nowoczesny 64bit (x64) procesor 1.4GHz lub wyższy dla Windows Server 2008/2008R2/2012 x64 Editions

100% zgodny z PC/AT; nowoczesny 64bit (x64) procesor 2GHz lub wyższy dla Windows 7 x64, Windows 8 x64 lub Windows 10 x64

**Pamięć PC:**

512MB RAM (zalecane 2GB) dla Windows Server 2008

512MB RAM (zalecane 1GB) dla Windows Vista 32 bit

1GB RAM dla Windows 7, Windows 8 lub Windows 10

1GB RAM dla Windows Vista 64 bit

512MB RAM (zalecane 2GB) dla Windows Server 2008/2008R2/2012 x64 Editions

2GB RAM dla Windows 7 x64, Windows 8 x64 lub Windows 10 x64

**Twardy dysk:**

W zależności od tego, które części Viewer V2 i które sterowniki drukarki i skanera są zainstalowane, wymagane jest minimum 20MB wolnej przestrzeni na dysku.

**Monitor:**

Zalecana jest 24-bitowa kolorowa karta wideo i sterownik.

Windows Vista/7/8/10 wymaga DirectX 9 z minimum 128MB pamięci graficznej.

## Instalacja Sterowników Drukarki i Skanera z TOSHIBA Viewer V2

### Instalacja Sterowników Drukarki i Skanera z TOSHIBA Viewer V2

Sterowniki drukarki i skanera pozwalają na drukowanie i skanowanie za pomocą urządzenia MFP TOSHIBA.

#### Przed instalacją

Przed instalacją upewnij się, że spełnione są następujące warunki:

- Jeśli poprzednia wersja sterownika drukarki jest już zainstalowana na tym komputerze, usuń ten sterownik drukarki z foldera Drukarki natychmiast po uruchomieniu Windows.
- Upewnij się, że jesteś zalogowany w Windows z uprawnieniami Administratora. Jeśli trzeba, rozważ nadanie uprawnień Administratora normalnemu użytkownikowi Windows na czas trwania instalacji, a następnie przywrócenie mu zwykłych uprawnień.
- Zamknij wszystkie działające programy, aby uniknąć konfliktów podczas instalacji.



Uwaga: te sterowniki drukarki dla urządzeń MFP TOSHIBA nie mogą zostać zainstalowane poprzez przycisk „Dodaj Drukarkę” Windows; sekcje poniżej objaśniają prawidłowe procedury instalacyjne.

#### Na komputerze z Windows, do którego podłączone będzie urządzenie MFP TOSHIBA

Podczas tego procesu zostaną także zainstalowane aplikacje TOSHIBA Viewer V2, łącznie z:

- Viewer (P3console): Viewer (Wyświetlacz), który pozwala na skanowanie stron i zapisywanie ich jako obrazy.
- Ustawienia Urządzenia: Program narzędziowy pozwalający na konfigurację urządzeń TOSHIBA MFP z komputera.
- P3import: Program narzędziowy do eksportowania danych z poprzedniego oprogramowania TOSHIBA – instalowany tylko jeśli TOSHIBA Viewer V1, SmartLink2000 lub ImageVision2000 jest już zainstalowany.

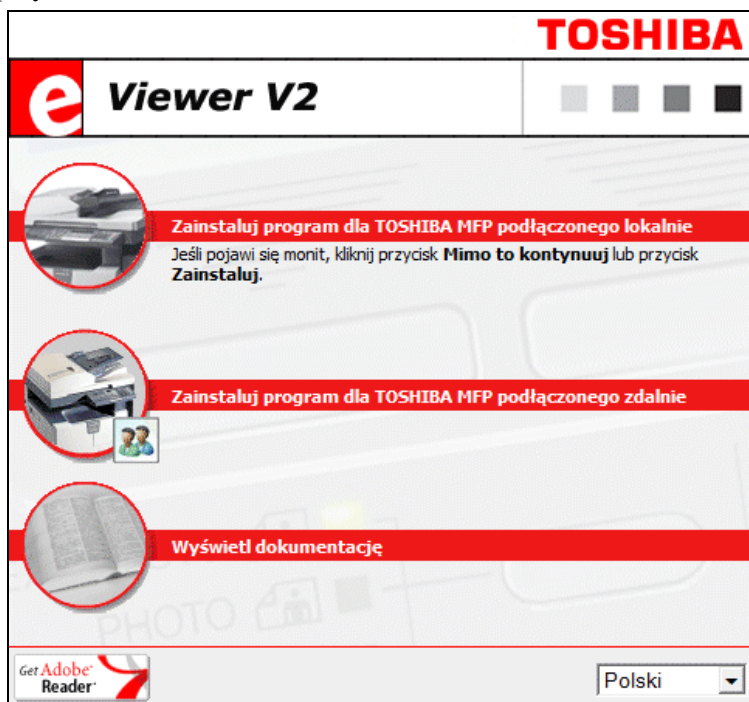


Przy korzystaniu z Windows 7, 8, 10 lub Server 2008R2/2012, w zależności od tego, jak Windows jest skonfigurowany, może wystąpić przerwa podczas procesu instalacji, podczas której Windows szuka sterowników w Windows Update.

Proces instalacji przebiega następująco:

1. Włóż CD-ROM TOSHIBA Viewer V2 do napędu dysków.

2. Menu instalacyjne TOSHIBA Viewer V2 (poniżej) powinno pojawić się automatycznie, jeśli się nie pojawi, kliknij na **Start, Uruchom**, wpisz F:\SETUP.EXE (gdzie "F" to napęd CD komputera) i kliknij na przycisk **OK**.

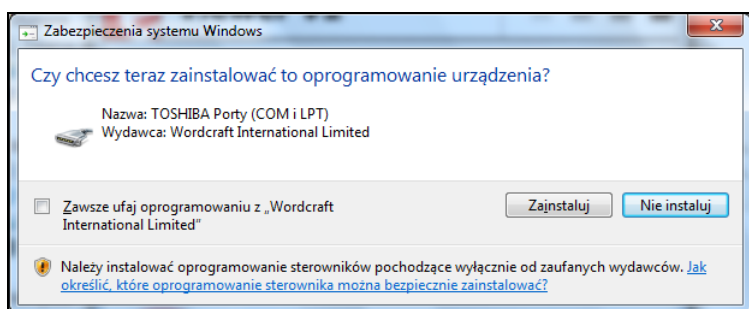


Z listy w prawym dolnym rogu menu instalacyjnego TOSHIBA Viewer V2 wybierz żądany język.

Kliknij na **Zainstaluj program dla TOSHIBA MFP podłączonego lokalnie**.

3. Sterowniki dla urządzeń USB MFP TOSHIBA są już zainstalowane w Windows i można je znaleźć, kiedy podłączone jest kompatybilne urządzenie USB MFP TOSHIBA. W zależności od konfiguracji Windows, Windows może wyświetlić ostrzeżenie, że sterowniki nie przeszły testowania logo Windows lub że nie rozpoznaje twórcy programu – kliknij na **Mimo to Kontynuuj, Zainstaluj** lub **Zainstaluj ten sterownik mimo to**.

Windows Vista/7/8/10/2008/2012:



4. Kiedy pojawi się następujący ekran, podłącz urządzenie MFP TOSHIBA do komputera i włącz je.

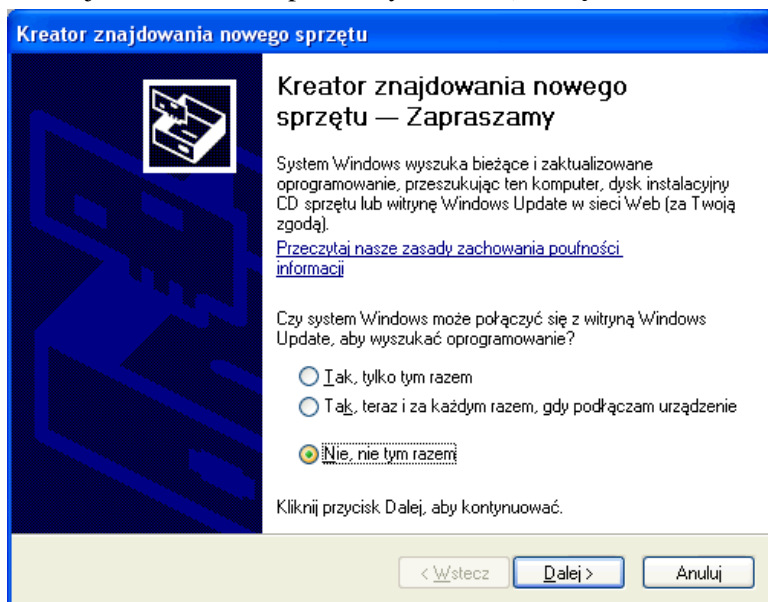


5. Windows powinien wykryć podłączone urządzenie MFP TOSHIBA.

Przy korzystaniu z Windows 7, 8 lub Server 2008R2/2012, w zależności od tego, jak Windows jest skonfigurowany, może wystąpić przerwa podczas procesu instalacji, podczas której Windows szuka sterowników w Windows Update.

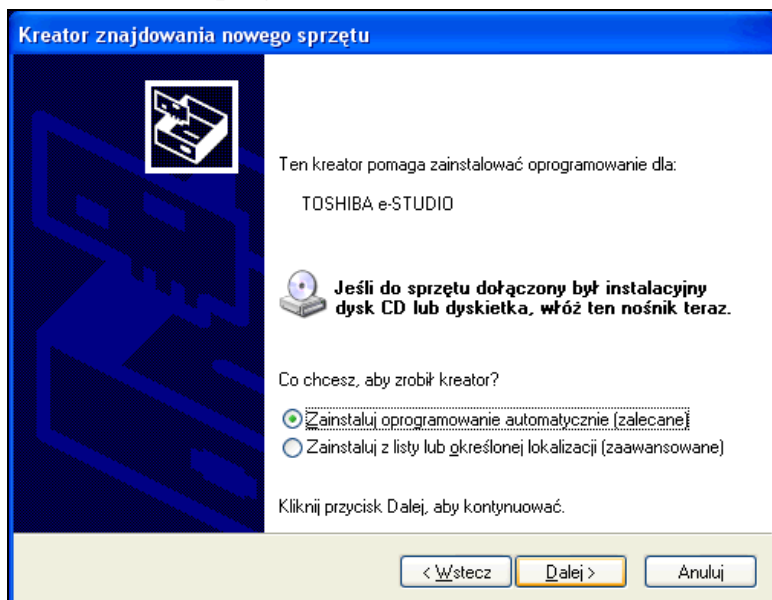
Jeśli używane jest oprogramowanie Windows Vista/7/8/2008/2012, mogą pojawić się krótkie wskazówki w czasie instalacji sterowników, przejdź do kroku 11, aby kontynuować.

W innych platformach Windows; kiedy wyświetli się pytanie, czy Windows ma się połączyć z Aktualizacjami Windows Update, wybierz **Nie, nie tym razem**, a następnie kliknij na przycisk **Dalej**.

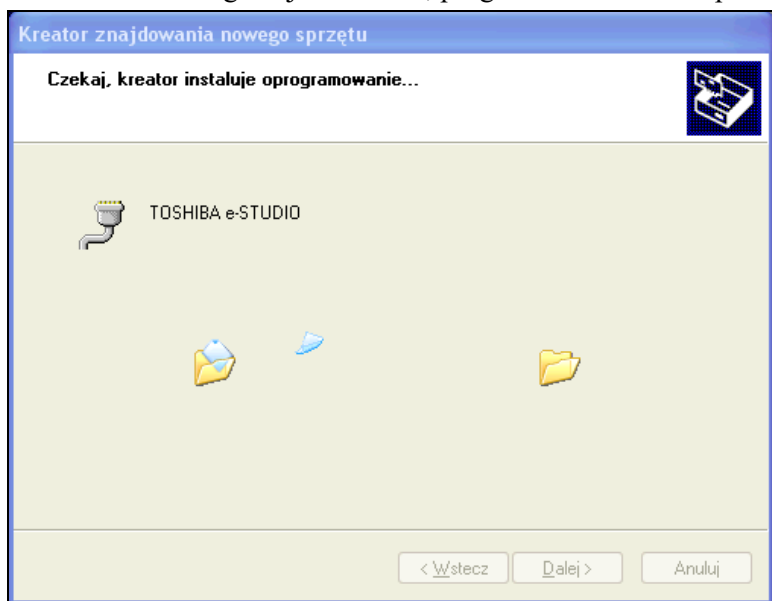




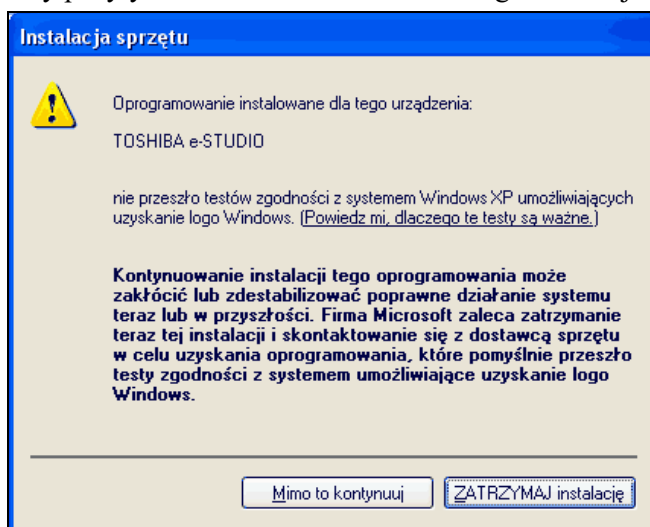
6. Zaznacz **Zainstaluj oprogramowanie automatycznie (zalecane)** i kliknij na przycisk **Dalej**.



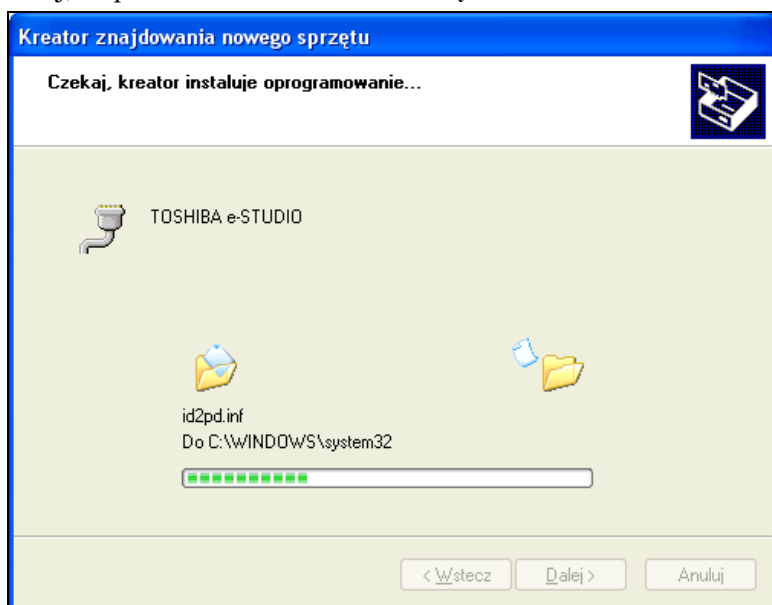
7. W zależności od konfiguracji Windows, program może ustawić punkt odtwarzania systemu.



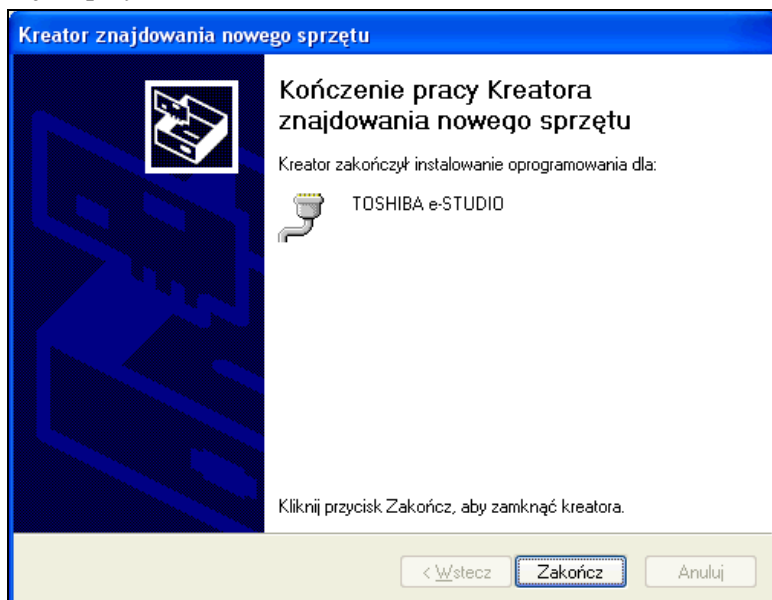
8. W zależności od konfiguracji Windows, Windows może wyświetlić ostrzeżenie, że sterowniki nie przeszły pozytywnie testowania Windows Logo – kliknij na **Mimo to Kontynuuj**.



9. Poczekaj, aż pliki sterownika USB zostaną zainstalowane.

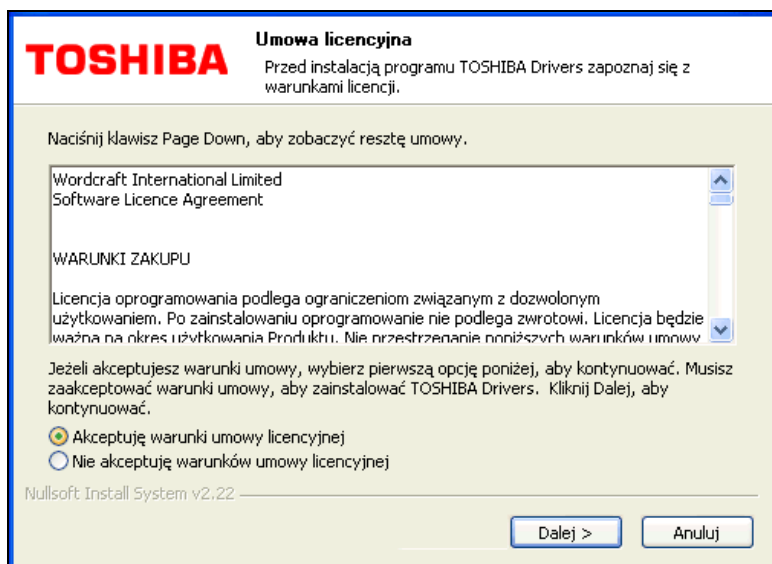


10. Kliknij na przycisk **Zakończ**.



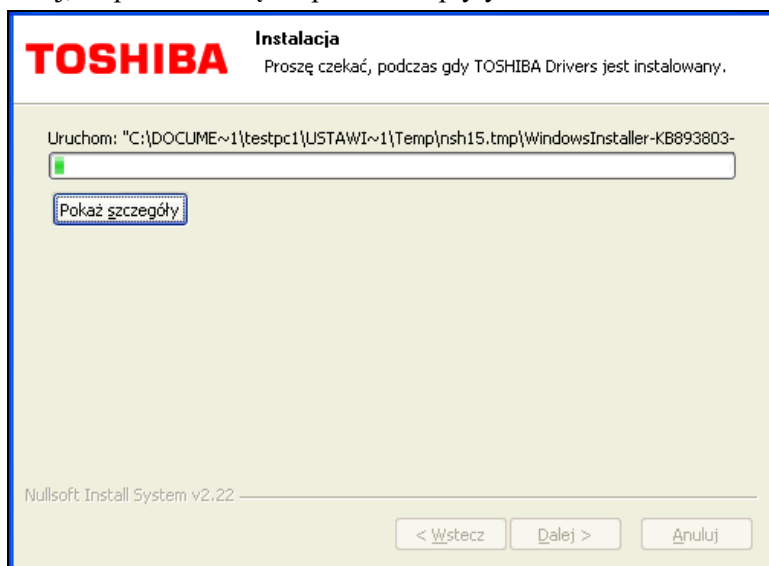
11. Menu instalacyjne TOSHIBA Viewer V2 wykryje, że nowe urządzenie USB MFP TOSHIBA jest podłączone i uruchomi instalację sterowników drukarki i skanera.

Przeczytaj Umowę Licencji Oprogramowania. Jeśli zgadzasz się na warunki podane w Umowie Licencyjnej, kliknij na **Zgadzam się**. Jeśli się nie zgadzasz, kliknij na **Anuluj**, a instalacja zostanie przerwana.



Jeśli już zainstalowałeś sterowniki drukarki i skanera dla innego urządzenia MFP TOSHIBA na tym komputerze, ta strona nie zostanie wyświetlona.

12. Poczekaj, aż pliki zostaną skopiowane z płyty CD.



13. Kliknij na przycisk **Zakończ**, aby zakończyć instalację.



Sterownik tego urządzenia MFP musi działać zanim zdalny użytkownik będzie mógł skanować za pomocą tego urządzenia; można go uruchomić ręcznie za pomocą odpowiedniego skrótu w menu **Start, Programy, TOSHIBA Viewer V2, Urządzenia**. Aby natychmiast uruchomić sterownik urządzenia MFP TOSHIBA, pozostaw opcję **Pozwól zdalnym użytkownikom na natychmiastowe skanowanie urządzeniem MFP** zaznaczoną.

Jeśli instalator wykryje, że konieczne jest ponowne uruchomienie Windows, powyższa strona poinformuje o tym.



Możesz skopiować skrót z menu **Start, Programy, TOSHIBA Viewer V2, Urządzenia** do folderu **Autostart** w menu **Start, Programy**, aby zdalni użytkownicy mogli skanować za pomocą tego urządzenia MFP TOSHIBA jak tylko zalogujesz się do Windows.

## Na innych kompatybilnych komputerach z Windows w innych miejscach sieci LAN

### Instalacja sterowników drukarki



Przed rozpoczęciem drukowania z innych komputerów z Windows na urządzeniu MFP TOSHIBA, należy:

- Zainstalować sterowniki drukarki i skanera na komputerze, do którego podłączone jest urządzenie MFP TOSHIBA. Zapoznaj się z sekcją zaczynającą się na stronie 6, aby uzyskać więcej szczegółów.
- Udostępnić drukarkę za pomocą normalnej funkcji udostępniania urządzeń w Windows znajdującej się w menu **Start, Panel Sterowania, Drukarki i Faksy**, klikając prawym przyciskiem myszy na drukarkę i zaznaczając **Udostępnij**.

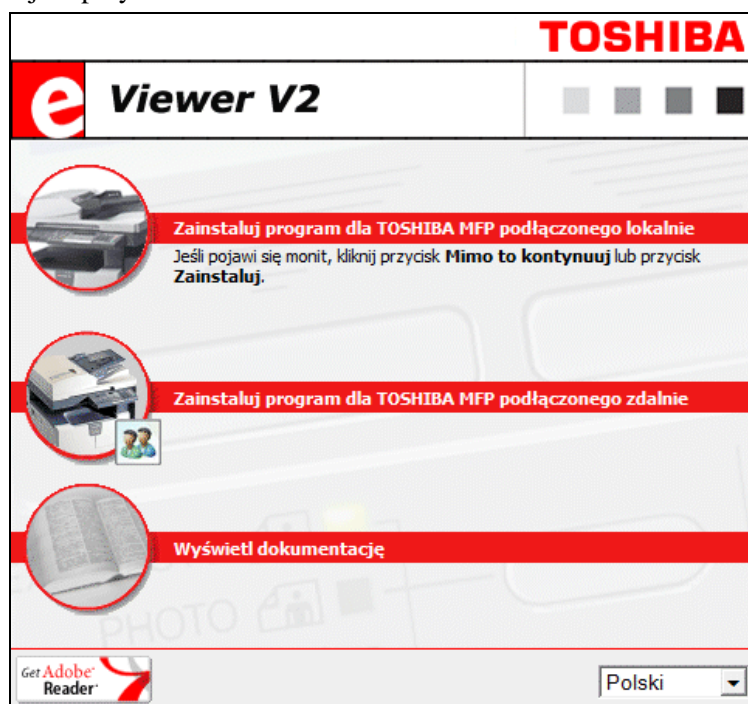
Następujące instrukcje dotyczą sytuacji, w których zarówno komputer, do którego podłączone jest urządzenie MFP TOSHIBA, jak i zdalny komputer, na którym instalowany jest sterownik drukarki używają oprogramowania Windows Vista x86, 7 x86, 8 x86, 10 x86 lub Server 2008 x86 w dowolnej kombinacji.

Na innych komputerach, z których chcesz wysyłać pliki do drukowania na urządzeniu MFP TOSHIBA:

1. Kliknij na menu **Start, Panel Sterowania, Drukarki i Faksy**.
2. Kliknij na **Dodaj drukarkę**.
3. Wypełniaj kolejno instrukcje połączenia się z **drukarką podłączoną do innego komputera** – sterownik drukarki zostanie automatycznie pobrany na zdalny komputer z Windows.

Jeśli komputer, do którego podłączone jest urządzenie MFP TOSHIBA, lub zdalny komputer, na którym instalowany jest sterownik drukarki używa 64-bitowej wersji Windows Vista, 7, 8, 10 lub Server 2008/2008R2/2012, to wtedy:

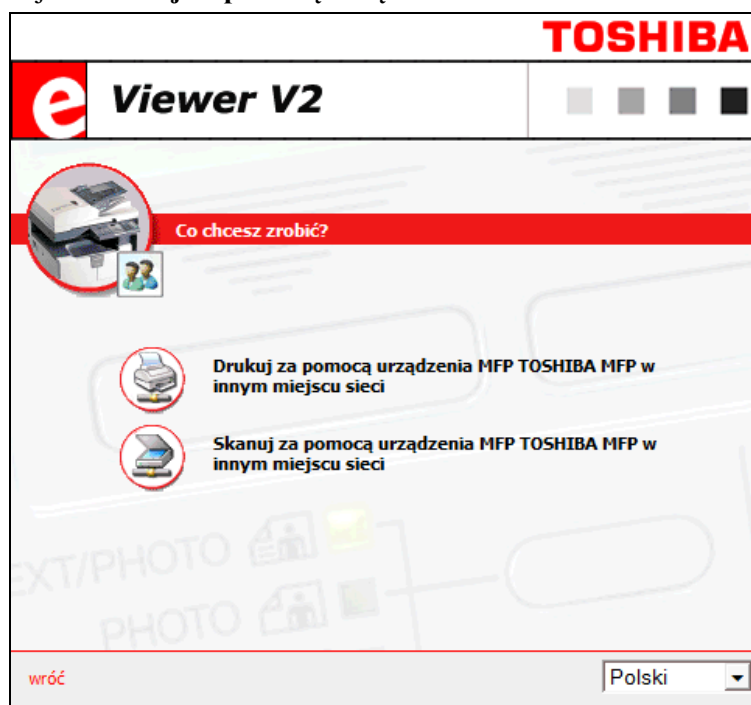
1. Włóż CD-ROM TOSHIBA Viewer V2 do napędu CD komputera.
2. Menu instalacyjne TOSHIBA Viewer V2 (poniżej) powinno pojawić się automatycznie; jeśli go nie widać, kliknij na **Start, Uruchom**, wpisz F:\SETUP.EXE (gdzie “F” to napęd CD ROM), a następnie kliknij na przycisk **OK**.



Select the required language from the list shown in the lower right corner of the TOSHIBA Viewer V2 Installation Menu.

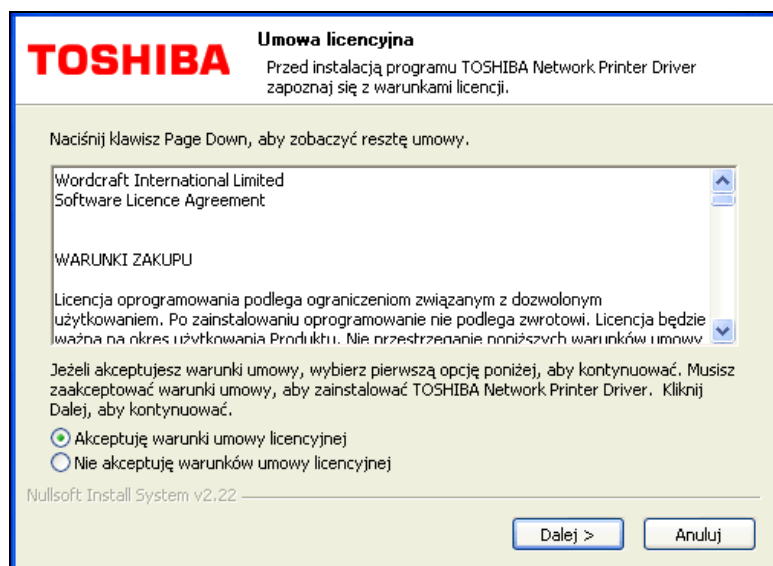
Kliknij na **Zainstaluj program dla TOSHIBA MFP podłączonego zdalnie**.

3. Kliknij na **Drukuj za pomocą urządzenia MFP TOSHIBA MFP w innym miejscu sieci**.

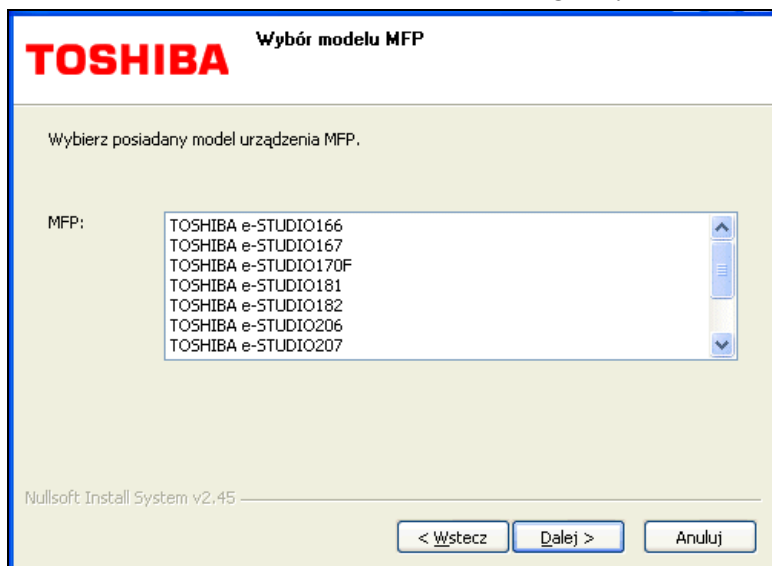


4. Zostanie teraz uruchomiony instalator sterowników drukarki sieciowej.

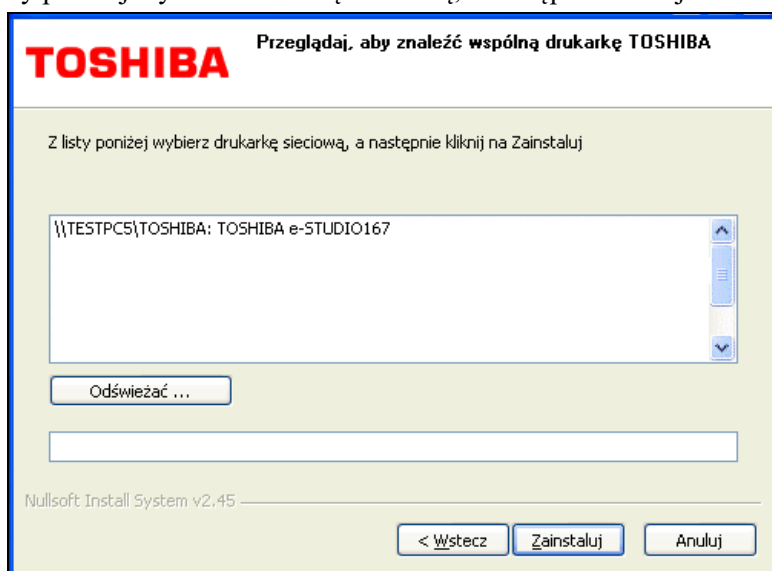
Przeczytaj Umowę Licencyjną Oprogramowania. Jeśli zgadzasz się zaakceptować warunki Umowy Licencyjnej, kliknij na **Zgadzam się**. Jeśli się nie zgadzasz, kliknij na **Anuluj**, a instalacja zostanie przerwana.



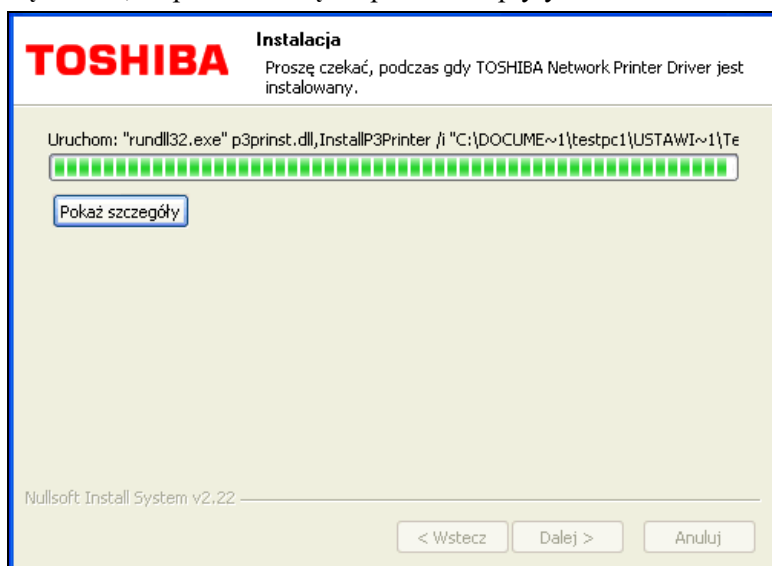
5. Wybierz model urządzenia MFP TOSHIBA, którego używasz, a następnie kliknij na przycisk **Dalej**.



6. Z listy poniżej wybierz drukarkę sieciową, a następnie kliknij na **Zainstaluj**.



7. Proszę czekać, aż pliki zostaną skopiowane z płyty CD.



8. Kliknij na przycisk **Zakończ**, aby zakończyć instalację.



Jeśli instalator wykryje, że konieczne jest ponowne uruchomienie systemu Windows, powyższa strona o tym zawiadomi.

### *Instalacja sterowników skanera sieciowego*

Sterowniki skanera sieciowego pozwalają na skanowanie za pomocą urządzenia MFP TOSHIBA podłączonego do innego komputera w tej samej sieci LAN, co komputer, na którym instalowane są sterowniki skanera sieciowego.



Przed rozpoczęciem skanowania z innych komputerów Windows za pomocą urządzenia MFP TOSHIBA, należy zainstalować sterowniki drukarki i skanera na komputerze, do którego podłączone jest urządzenie MFP TOSHIBA i pozwolić zdalnym użytkownikom na skanowanie na nim. Zapoznaj się z sekcją zaczynającą się na stronie 6, aby uzyskać więcej szczegółów.

Podczas tego procesu zostaną także zainstalowane aplikacje TOSHIBA Viewer V2, łącznie z:

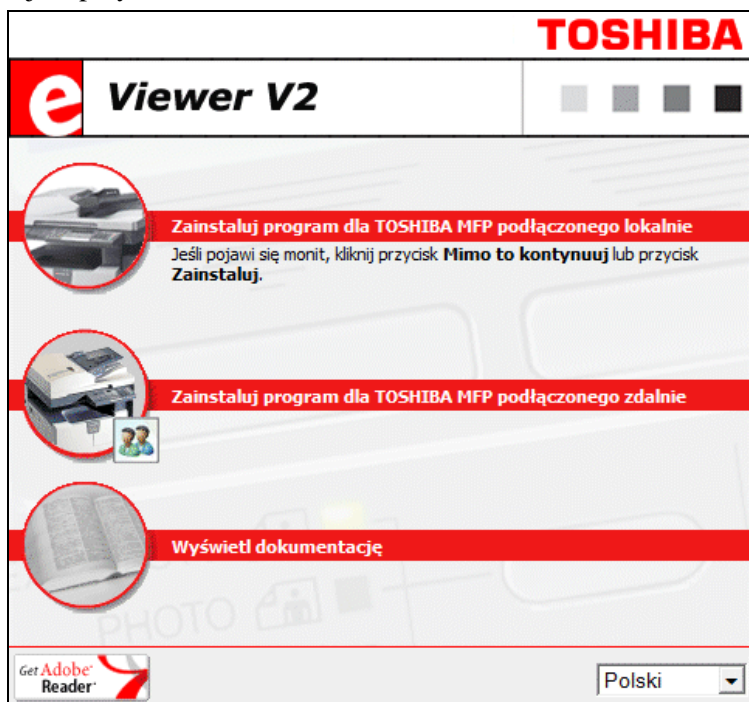
- Viewer (P3console): Viewer (Wyświetlacz), który pozwala na skanowanie stron i zapisywanie ich jako obrazy.
- P3import: Program narzędziowy do eksportowania danych z poprzedniego oprogramowania TOSHIBA – instalowany tylko jeśli TOSHIBA Viewer V1, SmartLink2000 lub ImageVision2000 jest już zainstalowany.

Na innych komputerach, z których chcesz skanować za pomocą urządzenia MFP TOSHIBA:

1. Włóż CD-ROM TOSHIBA Viewer V2 do napędu CD komputera.

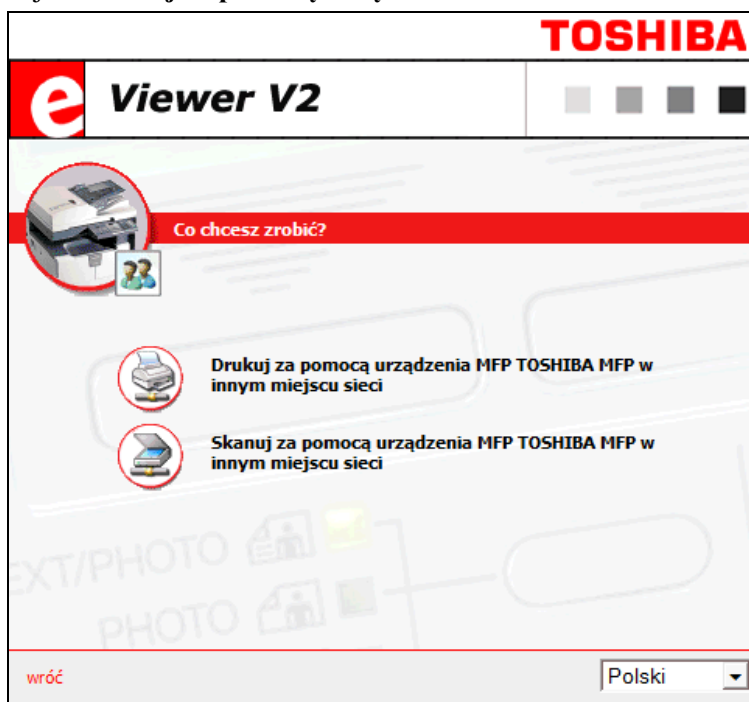


2. Menu instalacyjne TOSHIBA Viewer V2 (poniżej) powinno pojawić się automatycznie; jeśli go nie widać, kliknij na **Start, Uruchom**, wpisz F:\SETUP.EXE (gdzie “F” to napęd CD-ROM), a następnie kliknij na przycisk **OK**.



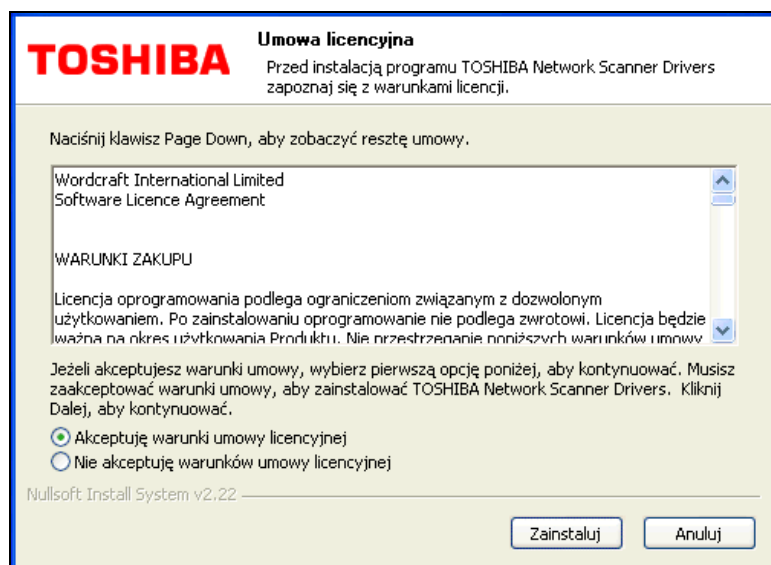
Wybierz żądany język z listy w prawym dolnym rogu Menu Instalacyjnego TOSHIBA Viewer V2. Kliknij na **Zainstaluj program dla TOSHIBA MFP podłączonego zdalnie**.

3. Kliknij na **Skanuj za pomocą urządzenia MFP TOSHIBA MFP w innym miejscu sieci**.



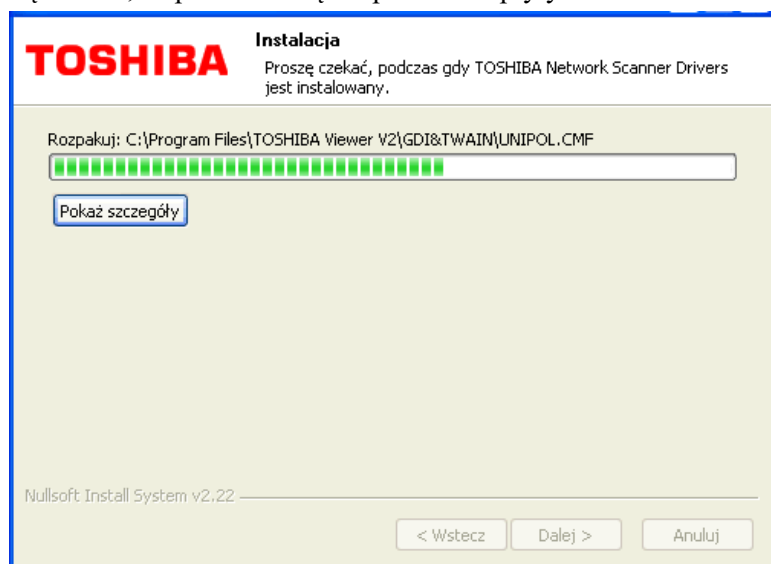
4. Instalator sterowników drukarki i skanera zostanie uruchomiony.

Przeczytaj Umowę Licencyjną Oprogramowania. Jeśli zgadzasz się zaakceptować warunki Umowy Licencyjnej, kliknij na **Zgadzam się**. Jeśli się nie zgadzasz, kliknij na **Anuluj**, a instalacja zostanie przerwana.



Jeśli już zainstalowałeś sterowniki drukarki i skanera dla innego urządzenia MFP TOSHIBA na tym komputerze, ta strona nie zostanie wyświetlona.

5. Proszę czekać, aż pliki zostaną skopiowane z płyty CD.

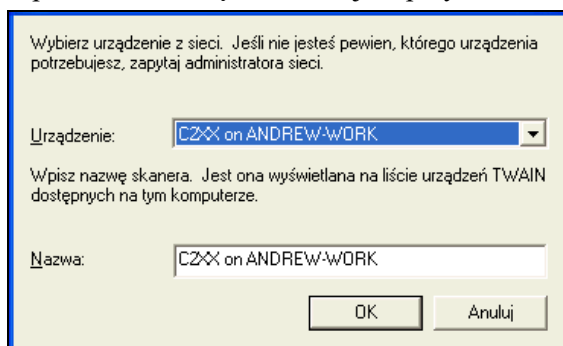


6. Kliknij na przycisk **Zakończ**.

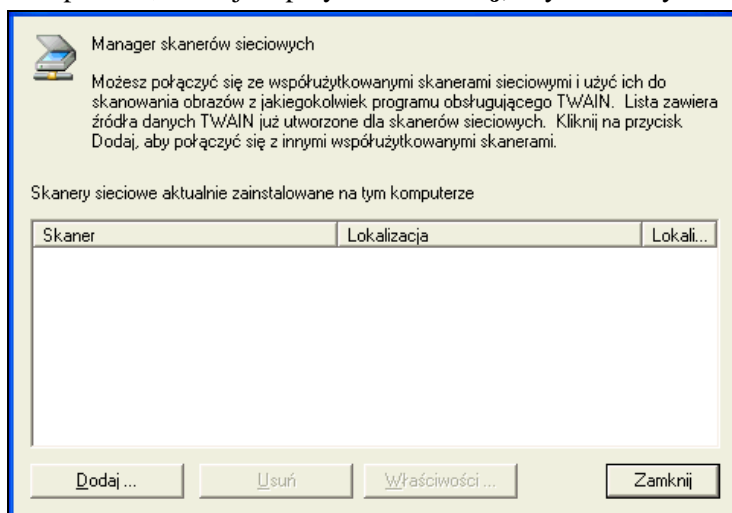


Jeśli instalator wykryje, że konieczne jest ponowne uruchomienie systemu Windows, powyższa strona o tym zawiadomi.

7. Program **Konfiguracja skanera sieciowego** zostanie automatycznie uruchomiony. Wybierz urządzenie MFP TOSHIBA, którego chcesz używać do skanowania i zmień jego nazwę, jeśli nazwa domyślna Ci nie odpowiada, a następnie kliknij na przycisk **OK**.



8. Wyświetlona jest lista zdalnych urządzeń MFP TOSHIBA, których można używać do skanowania na tym komputerze; kliknij na przycisk **Zamknij**, aby zakończyć.



Za pomocą tego programu można później zmienić konfigurację urządzenia MFP TOSHIBA, którego można używać do skanowania na tym komputerze za pomocą skrótu **Start, Programy, TOSHIBA Viewer V2, Konfiguracja skanera sieciowego**.

Teraz można już używać zdalnego urządzenia MFP TOSHIBA do skanowania, tak jakby było podłączone bezpośrednio do komputera, jeśli tylko sterownik urządzenia MFP TOSHIBA działa na komputerze, do którego jest ono fizycznie podłączone w danym momencie.



Możesz poprosić użytkownika przy komputerze, do którego urządzenie jest fizycznie podłączone, aby skopiował odpowiedni skrót ze swojego foldera **Start, Programy, TOSHIBA Viewer V2, Urządzenia** do foldera skrótów **Autostart**, aby urządzenie MFP TOSHIBA było dostępne dla skanowania dla zdalnych użytkowników jak tylko lokalny użytkownik zaloguje się do Windows.

## Odinstalowanie

### Odinstalowanie sterowników drukarki i skanera

1. Kliknij na **Start**, a następnie **Panel Sterowania**.
2. Wybierz **Dodaj/Usuń programy lub Programy i funkcje**.
3. Wybierz **Sterowniki drukarki i skanera TOSHIBA** i kliknij na przypisany im przycisk **Usuń/Odinstaluj**.
4. Aby potwierdzić odinstalowanie oprogramowania, kliknij na przycisk **Odinstaluj**, zaś aby przerwać i pozostawić program zainstalowany, kliknij na przycisk **Anuluj**.
5. Po zakończeniu usuwania oprogramowania, kliknij na przycisk **Zakończ**, aby zamknąć program odinstalujący.

### Odinstalowanie sterowników skanera sieciowego

1. Kliknij na **Start**, a następnie **Panel Sterowania**.
2. Wybierz **Dodaj/Usuń programy lub Programy i funkcje**.
3. Wybierz **Sterowniki skanera sieciowego TOSHIBA** i kliknij na przypisany mu przycisk **Usuń/Odinstaluj**.

4. Aby potwierdzić odinstalowanie oprogramowania, kliknij na przycisk **Odinstaluj**, zaś aby przerwać i pozostawić program zainstalowany, kliknij na przycisk **Anuluj**.
5. Po zakończeniu usuwania oprogramowania, kliknij na przycisk **Zakończ**, aby zamknąć program odinstalujący.

## Odinstalowanie TOSHIBA Viewer V2

1. Kliknij na **Start**, a następnie **Panel Sterowania**.
2. Wybierz **Dodaj/Usuń programy** lub **Programy i funkcje**.
3. Wybierz **TOSHIBA Viewer V2** i kliknij na przypisany mu przycisk **Usuń/Odinstaluj**.
4. Aby potwierdzić odinstalowanie oprogramowania, kliknij na przycisk **Odinstaluj**, zaś aby przerwać i pozostawić program zainstalowany, kliknij na przycisk **Anuluj**.
5. Po zakończeniu usuwania oprogramowania, kliknij na przycisk **Zakończ**, aby zamknąć program odinstalujący.

## Praca z programem

### TOSHIBA Viewer V2

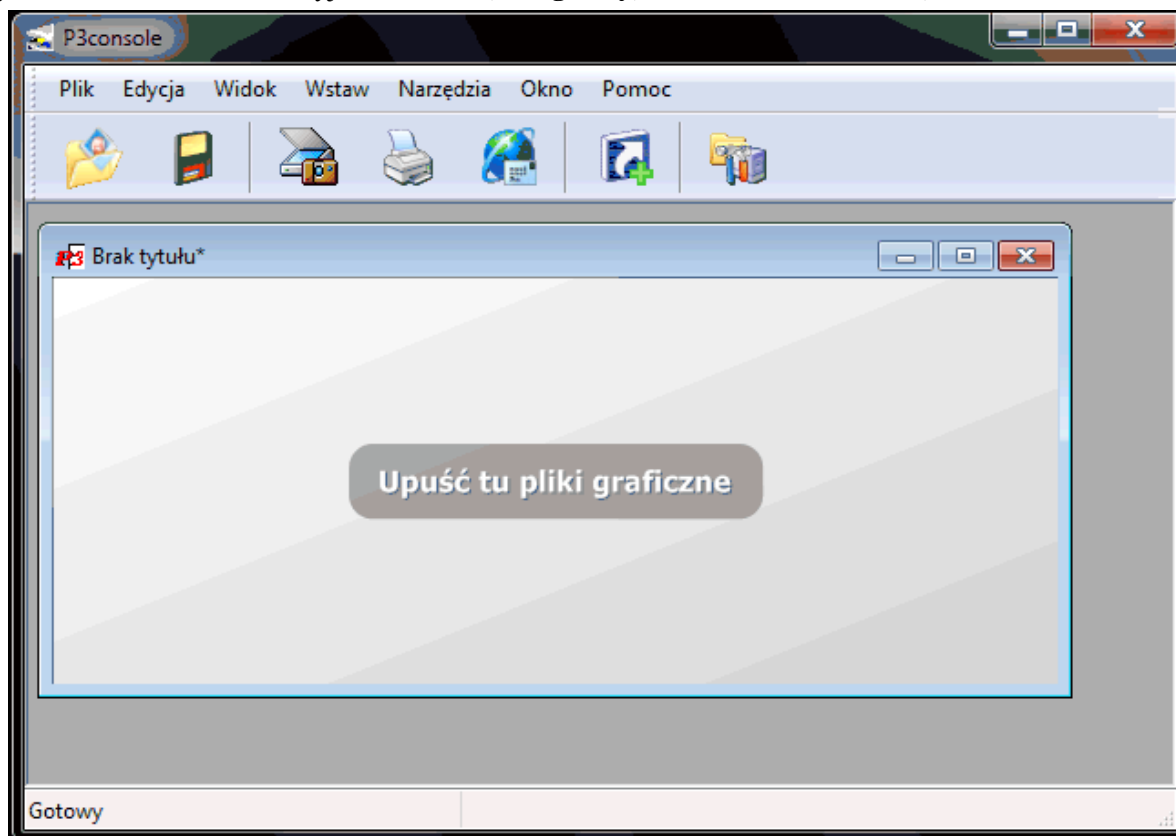
Program TOSHIBA Viewer V2 instaluje do trzech komponentów:

- Przeglądarka: używana do wyświetlania, skanowania, drukowania i zapisywania obrazów oraz do tworzenia “skrótów” łączących te funkcje.
- Narzędzie do konfiguracji urządzenia MFP: używane do konfiguracji urządzenia MFP TOSHIBA z komputera.
- P3import: używany do eksportowania danych z istniejącego programu TOSHIBA Viewer, ImageVision2000 lub SmartLink2000 już zainstalowanego na komputerze.

## Przeglądarka – P3console

### Główny widok

Aby uruchomić P3console, użyj skrótu **Start, Programy, TOSHIBA Viewer V2, TOSHIBA Viewer V2:**



Główny widok składa się z 4 części:

1. Pasek menu: **Plik, Edytuj, Widok, Wstaw, Narzędzia, Okno** oraz **Pomoc**.
2. Pasek narzędzi: **Otwórz, Zapisz, Skanuj, Drukuj, Wyślij, Utwórz skrót** oraz **Preferencje**.
3. Pole obrazu: w tym polu ukazują się otwarte pliki graficzne, każdy w osobnym oknie. Niektóre pliki graficzne mogą zawierać wiele obrazów (w P3console nazywanych stronami) – wszystkie strony należące do danego pliku graficznego wyświetlane są w tym samym oknie.
4. Pasek statusu: pokazuje wiadomości z informacją o statusie.

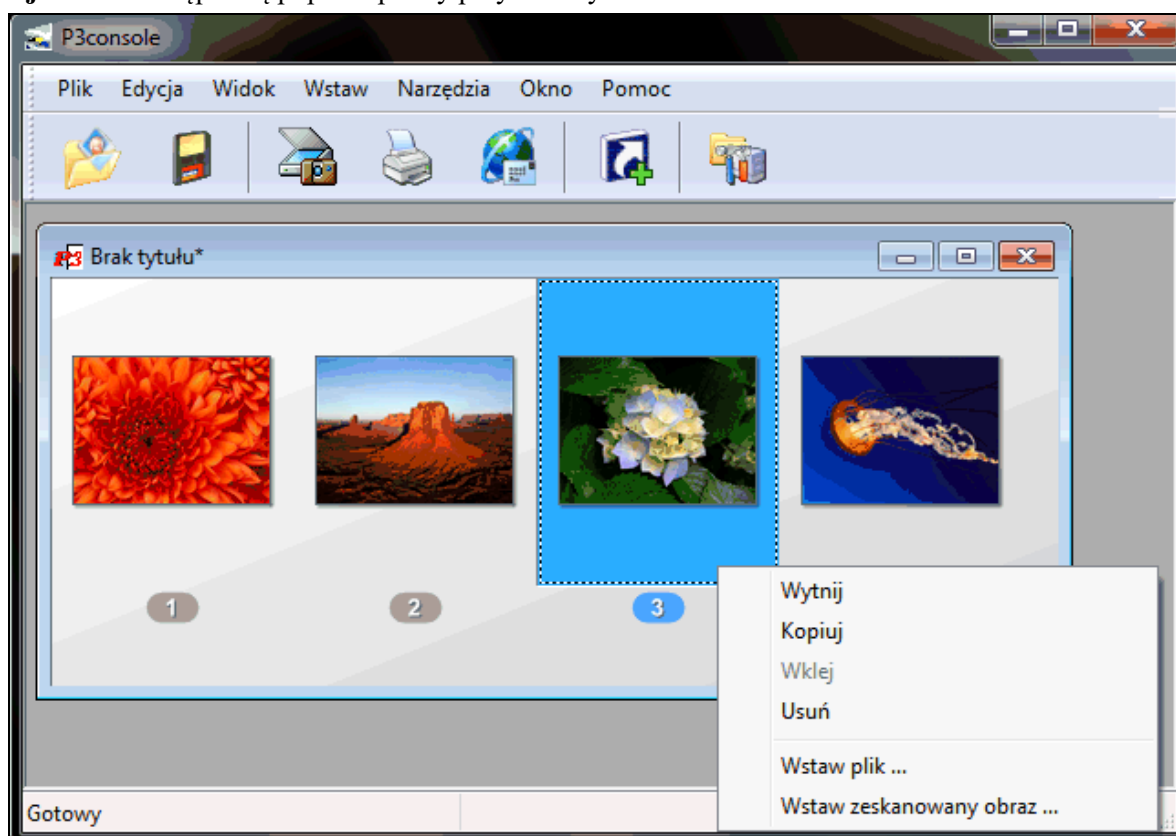
Nowe pliki graficzne można tworzyć za pomocą menu **Plik, Nowy** lub **Plik, Pobierz** lub za pomocą przycisku **Skanuj** w pasku narzędzi, w zależności od tego, jak plik ma zostać utworzony.

Aby otworzyć istniejące pliki graficzne, można użyć menu **Plik, Otwórz** lub przycisku **Otwórz** w pasku narzędzi lub przenieść pliki graficzne z Windows Explorer na tło pola obrazu w P3console. Aby połączyć oddzielne pliki graficzne w jeden plik graficzny w P3console, możesz albo zaznaczyć i przeciągnąć kilka z nich naraz z Windows Explorer, albo zaznaczyć kilka w dialogu **Otwórz** zanim klikniesz na przycisk **Otwórz**.

Aby dołączyć dodatkowe obrazy jako nowe strony aktualnego pliku graficznego, można użyć menu **Wstaw, Plik** lub **Wstaw, Zeskanowany obraz**. Można także dodawać strony przenosząc pliki graficzne z Windows Explorer i upuszczając je w otwartym pliku graficznym w P3console.

Kliknij na strony wewnątrz pliku, aby je zaznaczyć, zaś aby zaznaczyć kilka stron naraz, przytrzymaj klawisz **Ctrl** klikając na poszczególne strony; zaznaczone strony będą miały ciemniejszą otoczkę i podświetlony numer strony. Przenieś zaznaczone strony wewnątrz pliku, aby zmienić ich kolejność lub do innego pliku także otwartego w P3console, aby je tam umieścić. Aby skopiować strony zamiast je przenieść,

należy przytrzymać klawisz **Ctrl** podczas przenoszenia ich z oryginalnego pliku. Funkcje **Kopiuj**, **Wytnij**, **Wklej** i **Usuń** dostępne są poprzez prawy przycisk myszki.

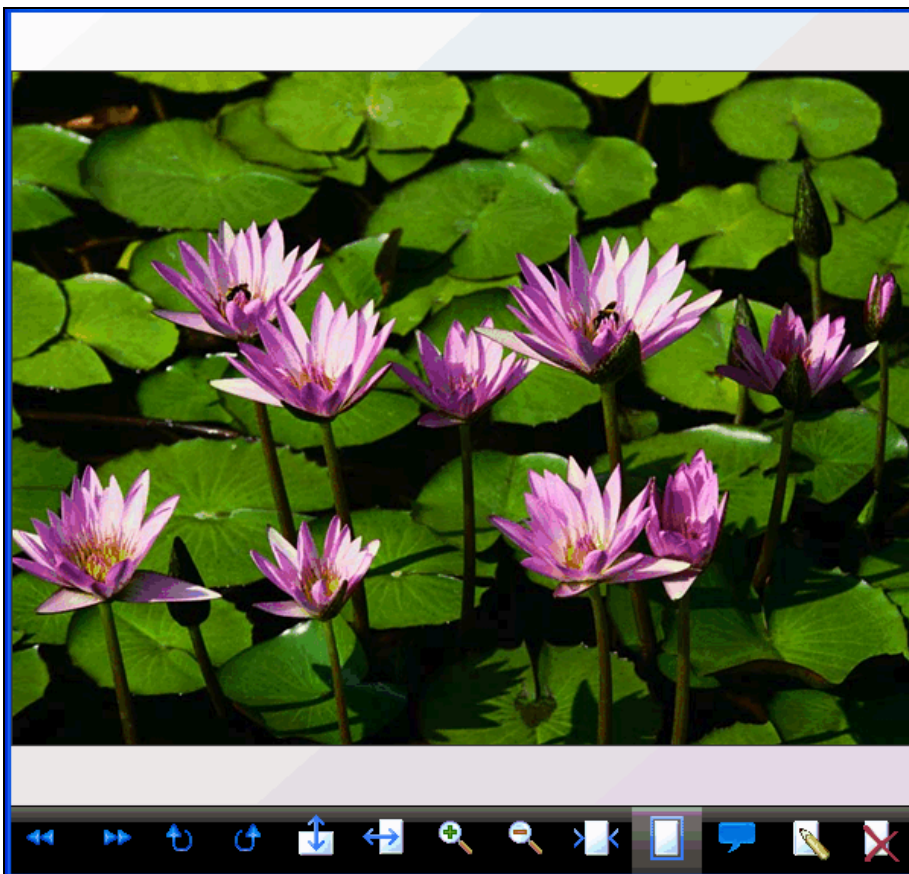


Menu **Narzędzia**, **Ułóż strony** także pozwala na zmianę kolejności stron wewnątrz pliku graficznego.



## Przeglądarka stron

Podwójne kliknięcie na stronę wyświetli ją we wbudowanej w P3console przeglądarce stron.



Pasek narzędzi na dole przeglądarki stron zawiera następujące funkcje:

- Pokaż poprzednią stronę pliku.
- Pokaż następną stronę pliku.
- Obróć stronę o 90 stopni w prawo.
- Obróć stronę o 90 stopni w lewo.
- Pokaż lustrzane odbicie strony - pionowo.
- Pokaż lustrzane odbicie strony - poziomo.
- Przybliż obraz.
- Oddal obraz.
- Przybliż aż do szerokości strony.
- Przybliż, aby pokazać całą stronę.
- Włącz/Wyłącz tryb dopisków.

W trybie dopisków można dodawać dopiski do strony, klikając i przesuując kursor, rysując prostokąt, w którym zostanie umieszczona notatka.

Przed zamknięciem strony lub kliknięciem na przycisk **Następna/Poprzednia Strona** w pasku narzędzi dopiski można edytować lub usuwać klikając na nie dwukrotnie, przesuwać, klikając na nie i przeciągając je w inne miejsce, bądź powiększać je lub zmniejszać, klikając na brzeg lub róg notatki i przesuując go. Przy zamknięciu wyświetlanej strony wszystkie dopiski stają się częścią obrazu i nie można ich już edytować ani usuwać.



- Edytuj obraz w zewnętrznym edytorze.  
Domyślnie obraz będzie edytowany za pomocą przypisanego mu programu; można określić, jakiego programu chce się użyć, za pomocą menu **Plik, Preferencje w dialogu Zaawansowane**.
- Usuń tę stronę z pliku.



Kliknij na obraz i przeciągnij go, aby go przesunąć dowolnie, aby przesunąć obraz w górę i w dół, skorzystaj z rolki do przewijania myszy, zaś aby przybliżyć/oddalić obraz, przekręć rolką do przewijania myszy trzymając wciśnięty przycisk **Ctrl**.

## *Skanowanie*

Za pomocą P3console można skanować lub pobierać pojedyncze lub wielostronicowe dokumenty z każdego skanera zgodnego z TWAIN – może to być urządzenie MFP, skaner płaski bądź aparat cyfrowy.

Aby zmienić miejsce, z którego P3console pobiera obrazy, użyj menu **Plik, Wybierz skaner**.

Aby zeskanować stronę lub strony do nowego pliku graficznego, należy użyć menu **Plik, Pobierz** lub przycisku **Skanuj** na pasku narzędzi.

Aby zeskanować dodatkową stronę lub strony do pliku już otwartego i zaznaczonego w P3console, można użyć menu **Wstaw, Zeskanowany obraz** lub kliknąć prawym przyciskiem myszki na istniejący obraz i wybrać **Wstaw zeskanowany obraz**.

Przy pobieraniu obrazów za pomocą przycisku **Skanuj** na pasku narzędzi lub polecenia **Wstaw zeskanowany obraz** w menu prawego przycisku myszki można wybrać, czy dialog TWAIN (przez który można skonfigurować ustawienia dla skanowania obrazu) ma być wyświetlony, czy nie, poprzez menu **Plik, Preferencje** w sekcji Skanowanie.

## *Skanowanie dwustronne*

Jeśli chcesz zeskanować obraz z dwóch stron kartki papieru, ale Twój skaner nie potrafi skanować dwustronnie, możesz użyć P3console do stworzenia jednego pliku zawierającego skany obu stron kartki:

1. Użyj menu **Plik, Pobierz** lub przycisku **Skanuj** na pasku narzędzi, aby zeskanować nieparzyste strony rosnąco do nowego pliku graficznego.
2. Użyj menu **Wstaw, Zeskanowany obraz**, aby zeskanować parzyste strony rosnąco.
3. Wybierz menu **Narzędzia, Ułóż strony** i kliknij na przycisk **Dwustronne**, aby ułożyć strony w oryginalnej kolejności.



Jeśli skanujesz za pomocą urządzenia MFP TOSHIBA z zainstalowanym RADF, wybierz opcję **Dwustronny**, aby zeskanować obie strony papieru w jednym pobraniu.

Włóż kartki pierwszą stroną ku górze.

## *Drukowanie pliku graficznego*

Aby wydrukować plik graficzny otwarty i zaznaczony w P3console można:

- Wybrać menu **Plik, Drukuj**.  
Dialog drukowania Windows, w którym możesz wybrać drukarkę inną niż domyślna, zawsze się wyświetli
- Kliknąć na przycisk **Drukuj** na pasku narzędzi.

Opcję drukowania stron większych niż papier w drukarce, a także wyświetlanie dialogu drukowania Windows można skonfigurować za pomocą przycisku Drukuj na pasku narzędzi poprzez menu **Plik, Preferencje** w sekcji **Drukowanie** w zakładce **Drukowanie**.

## *Zapisywanie pliku graficznego*

Po otwarciu lub stworzeniu pliku graficznego i zaznaczeniu go w P3console:

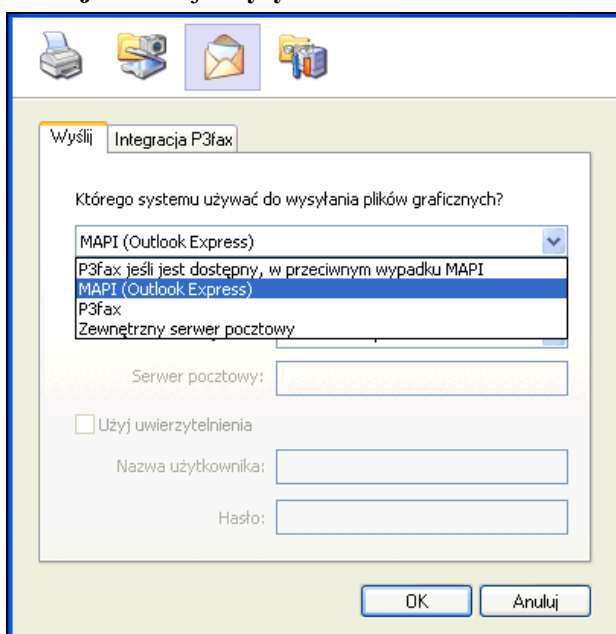
- Wybierz menu **Plik, Zapisz jako**, aby zapisać plik graficzny pod nową nazwą lub jako nowy typ pliku lub menu **Plik, Zapisz**, aby zastąpić oryginalny plik graficzny (jeśli istniał).
- Jeśli wybrałeś menu **Plik, Zapisz jako** lub jeśli obraz nie był wcześniej zapisany, pojawi się dialog **Zapisz jako**. Przeglądaj foldery, aby dotrzeć do tego, w którym chcesz zapisać dany plik graficzny, wpisz nazwę dla niego, wybierz żądany typ pliku i kliknij na przycisk **Zapisz**.

### *Wysyłanie plików graficznych jako załączników do emaili lub, za pomocą P3fax, jako faksów*

Jest kilka sposobów wysyłania wiadomości z dołączonym plikiem graficznym otwartym w P3console pod adresy email i, jeśli P3fax jest także zainstalowany i zaznaczony jako system dostarczania wiadomości dla P3console, pod numery faksów:

- Na początku:
  - Po otwarciu lub utworzeniu pliku graficznego i zaznaczeniu go w P3console:
    - Wybierz menu **Plik, Wyślij**.
    - Kliknij przycisk **Wyślij** na pasku narzędzi.
    - Naciśnij **Ctrl+D**.
  - Jeśli P3fax jest także zainstalowany, możesz drukować z jakiegokolwiek programu Windows na drukarce P3.
- Jeśli P3console jest skonfigurowana do używania osobnego programu pocztowego zgodnego z MAPI do wysyłania wiadomości, nowa wiadomość zostanie utworzona w tym programie pocztowym. W przeciwnym razie P3console wyświetli dialog **Wyślij wiadomość**, w którym możesz podać adresy email odbiorców wiadomości oraz, jeśli P3fax jest także zainstalowany i zaznaczony jako metoda dostarczania wiadomości, numery faksów odbiorców, a następnie kliknąć na przycisk **Wyślij**, aby wysłać wiadomość.

System dostarczania wiadomości dla P3console może zostać skonfigurowany poprzez menu **Plik, Preferencje** w sekcji **Wysyłanie**:



Wybierz **MAPI**, aby wysyłać wiadomości za pomocą osobnego programu pocztowego zgodnego z MAPI (np. Microsoft Outlook Express) zainstalowanego na tym samym komputerze co P3console.

Wybierz **Zewnętrzny serwer pocztowy**, aby łączyć się bezpośrednio z serwerem pocztowym SMTP.

Jeśli **P3fax** jest także zainstalowany, wybierz P3fax i skonfiguruj dalsze opcje w zakładce **Integracja P3fax**.

Pamiętaj, że P3console nie zachowuje kopii wiadomości wysyłanych bezpośrednio przez serwer pocztowy SMTP, zaś P3fax i wiele programów zgodnych z MAPI tak.

### Tworzenie skrótów użytkownika



Przed korzystaniem skrótów sterowniki drukarki i skanera muszą być zainstalowane, a urządzenia muszą być podłączone i gotowe do pracy.

Możliwe jest tworzenie nowych skrótów, aby połączyć funkcję **Skanuj** z funkcją **Drukuj**, **Zapisz** lub **Wyślij**, za pomocą menu **Narzędzia**, **Utwórz skrót**.

### Przykłady

- Jeśli chcesz często skanować obrazy do danego foldera, możesz utworzyć skrót łączący akcję **Skanuj** lub **Skanuj (z dialogiem)** z akcją **Zapisz**, podać nazwę pliku docelowego i opcjonalnie zaznaczyć opcję **Stwórz unikatową nazwę pliku**.
- Jeśli chcesz skanować, a następnie drukować zeskanowane strony, czyli kopiować, możesz utworzyć skrót łączący akcję **Skanuj** lub **Skanuj (z dialogiem)** z akcją **Drukuj**.

Możesz utworzyć dowolną liczbę skrótów i zapisać je albo na pulpicie, albo w menu **Start**, **Programy**.

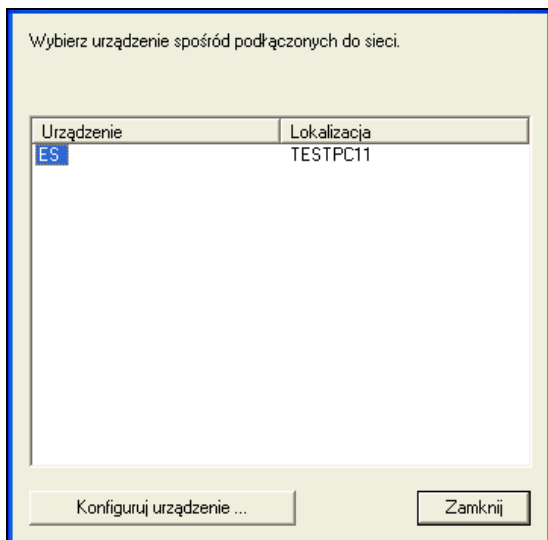


Ta funkcja dostępna jest także poprzez przycisk **Utwórz skrót** na pasku narzędzi.

### Konfiguracja urządzenia MFP

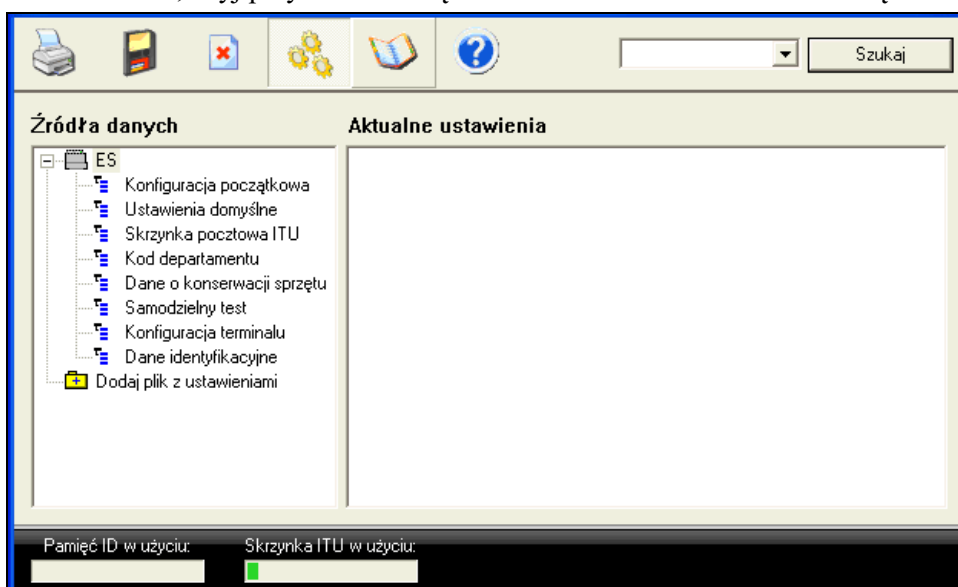
Aby uruchomić to Narzędzie, użyj skrótu **Start**, **Programy**, **TOSHIBA Viewer V2**, **Uruchom ustawienia urządzeń**.

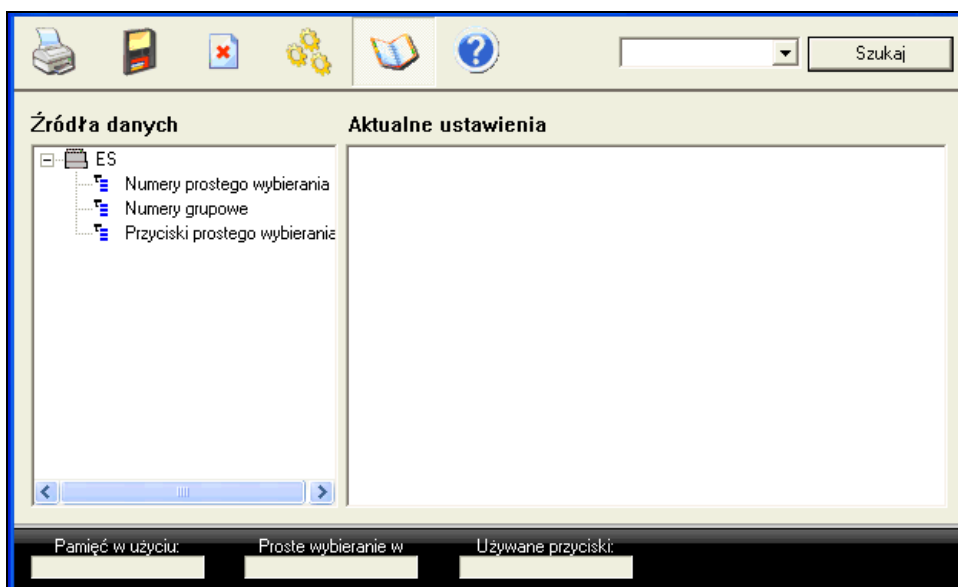
Zostanie wyświetlona lista zainstalowanych urządzeń MFP TOSHIBA, które można skonfigurować z komputera, zaznacz urządzenie MFP, które chcesz skonfigurować i kliknij na przycisk **Konfiguruj urządzenie**.



Po przeczytaniu aktualnych ustawień z urządzenia MFP TOSHIBA są one wyświetlone na ekranie komputera. Pasek narzędzi zawiera następujące funkcje: **Drukuj**, **Zapisz ustawienia**, **Anuluj**, **Pokaż ustawienia urządzenia**, **Pokaż ustawienia książki telefonicznej**, **Pomoc**, **Przeszukaj tekst** oraz przycisk **Szukaj**.

Ustawienia ułożone są w sekcje pod nazwą urządzenia MFP i przedstawione w dwóch częściach: te, które związane są z funkcjami Książki Telefonicznej i te, które nie są z nimi związane – aby przechodzić między tymi ustawieniami, użyj przycisków **Książka Telefoniczna** i **Ustawienia urządzenia** na pasku narzędzi.





## Edycja ustawień

Wybierz sekcję, w której przechowywane jest ustawienie, które chcesz zmienić, w lewej kolumnie, a następnie rozwiń ustawienia w prawej kolumnie klikając na symbole “+”.

Po wprowadzeniu żądanych zmian kliknij na przycisk **Zapisz ustawienia** na pasku narzędzi, aby konfiguracja urządzenia MFP była taka, jak ustawienia pokazane na ekranie.



Jeśli znasz nazwę ustawienia, które chcesz zmienić, np. “Data”, ale nie wiesz, gdzie jest zlokalizowane, wpisz tę nazwę w polu **Szukaj** i kliknij na przycisk **Szukaj**. Kliknij na przycisk **Szukaj** ponownie, aby znaleźć następne trafienie.

## Zapisywanie ustawień na komputerze

Przy każdym uruchomieniu Narzędzia, aktualne ustawienia są zczytywane z podłączonego urządzenia MFP i wyświetlane na ekranie.

Jeśli chcesz, możesz przechowywać ustawienia w TOSHIBA Viewer lub zapisać je jako plik na twardym dysku do późniejszego użytku lub aby skopiować ustawienia z jednego urządzenia MFP na inne.

## W Narzędziu do konfiguracji urządzenia MFP

Aby zapisać ustawienia do późniejszego użytku na tym samym komputerze:

1. Kliknij dwukrotnie na **Dodaj plik z ustawieniami**, aby utworzyć nowe odgałęzienie w lewej kolumnie.
2. Wpisz odpowiednią nazwę dla ustawień, np. Ustawienia z dnia 20071201.
3. Przeciągnij trzymając wciśnięty lewy przycisk myszki z nazwy urządzenia MFP np. ES181, do pliku z ustawieniami i zwolnij przycisk myszki.



Początkowo wskaźnik myszki stanie się “kółkiem z linią przekątną”. Przy dotarciu do celu wskaźnik zmieni się na “etykietę adresową”, aby pokazać, że ustawienia można tam upuścić.

4. Kliknij na przycisk **Zapisz ustawienia** na pasku narzędzi, aby konfiguracja urządzenia MFP była taka, jak ustawienia pokazane na ekranie oraz aby zapisać nowoutworzone pliki z ustawieniami.

## Jako plik na dysku

Aby zapisać ustawienia w oddzielnym pliku .ST2, który można następnie przenieść na inny komputer lub przechowywać gdzie indziej:

1. Kliknij dwukrotnie na **Dodaj plik z ustawieniami**, aby utworzyć nowe odgałęzienie w lewej kolumnie.
2. Wpisz odpowiednią nazwę dla ustawień, np. Ustawienia z dnia 20071201.

3. Przeciągnij trzymając wciśnięty lewy przycisk myszki z nazwy urządzenia MFP, np. ES181, do pliku z ustawieniami i zwolnij przycisk myszki.



Początkowo wskaźnik myszki stanie się “kółkiem z linią przekątną”. Przy dotarciu do celu wskaźnik zmieni się na “etykietę adresową”, aby pokazać, że ustawienia można tam upuścić.

4. Kliknij prawym przyciskiem myszki na nowy plik z ustawieniami i wybierz **Zapisz jako**.
5. Pojawi się ekran z ustawieniami menu Zapisz. Wskaż lokalizację na twardym dysku i wpisz odpowiednią nazwę pliku, a następnie kliknij na przycisk **Zapisz**.
6. Plik z ustawieniami jest zapisany jako plik .ST2 na twardym dysku i może zostać otwarty w narzędziu do konfiguracji urządzenia MFP.
7. Kliknij na przycisk **Zapisz ustawienia** na pasku narzędzi, aby konfiguracja urządzenia MFP była taka, jak ustawienia pokazane na ekranie oraz aby zapisać nowoutworzone pliki z ustawieniami.

## *Używanie ustawień zapisanych na komputerze*

### *W Narzędziu do konfiguracji urządzenia MFP*

Aby użyć na urządzeniu MFP ustawień wcześniej zapisanych w Narzędziu do konfiguracji urządzenia MFP:

1. Przeciągnij trzymając wciśnięty lewy przycisk myszki z nazwy pliku z ustawieniami, np. “Ustawienia z dnia 20071201”, do nazwy urządzenia MFP, np. “ES181”.



Początkowo wskaźnik myszki stanie się “kółkiem z linią przekątną”. Przy dotarciu do celu wskaźnik zmieni się na “etykietę adresową”, aby pokazać, że ustawienia można tam upuścić.

2. Kliknij na przycisk **Zapisz ustawienia** na pasku narzędzi, aby konfiguracja urządzenia MFP była taka, jak ustawienia pokazane na ekranie.

### *Z pliku na dysku, utworzonego przez Narzędzie do konfiguracji urządzenia MFP*

1. Kliknij dwukrotnie na **Dodaj plik z ustawieniami**, aby utworzyć nowe odgałęzienie w lewej kolumnie.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszki na nowy plik z ustawieniami i zaznacz **Uruchom**.
3. Pojawi się ekran z ustawieniami menu Otwórz; znajdź i zaznacz plik z zapisanymi ustawieniami i kliknij na przycisk **Otwórz**.
4. Przeciągnij trzymając wciśnięty lewy przycisk myszki z nazwy pliku z ustawieniami do nazwy urządzenia MFP, np. “ES181”.



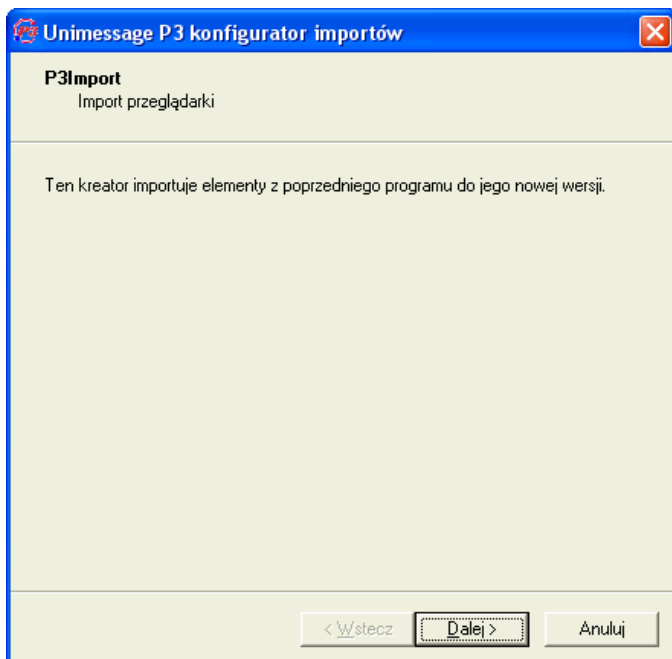
Początkowo wskaźnik myszki stanie się “kółkiem z linią przekątną”. Przy dotarciu do celu wskaźnik zmieni się na “etykietę adresową”, aby pokazać, że ustawienia można tam upuścić.

5. Kliknij na przycisk **Zapisz ustawienia** na pasku narzędzi, aby konfiguracja urządzenia MFP była taka, jak ustawienia pokazane na ekranie.

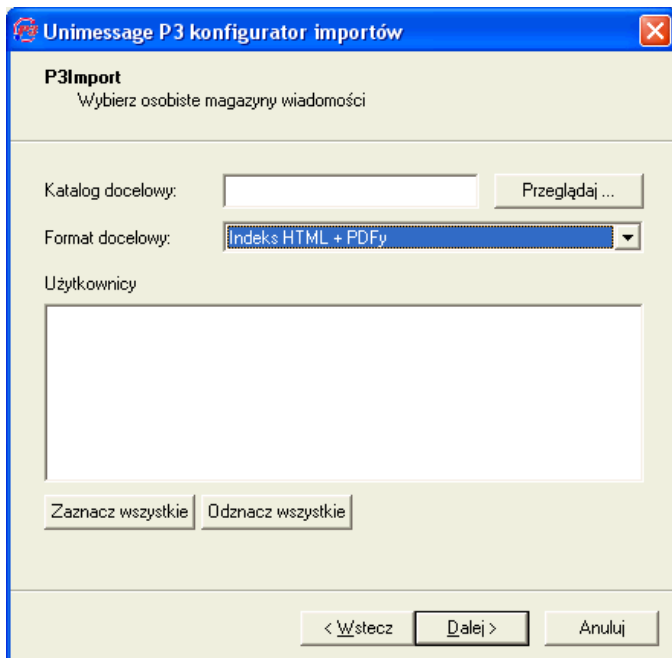
## **P3import**

P3console instaluje P3import tylko wtedy, gdy oprogramowanie TOSHIBA Viewer, ImageVision2000 lub SmartLink2000 jest już zainstalowane na komputerze. P3import przetwarza wiadomości przechowywane we wcześniejszej wersji produktu na format pozwalający na wyświetlanie ich poza tą wcześniejszą wersją.

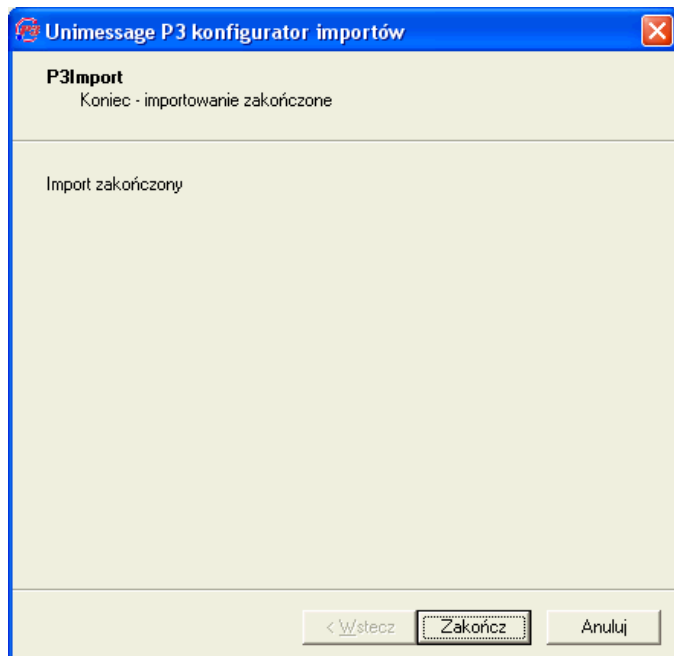
Za pomocą skrótu **Start, Programy, TOSHIBA Viewer V2, P3import** uruchom P3import i kliknij na przycisk **Dalej**, aby kontynuować:



Wybierz folder, do którego chcesz eksportować wiadomości, format, w którym chcesz je przechowywać i użytkownika lub użytkowników (zawsze MANAGER dla TOSHIBA Viewer), których wiadomości mają zostać eksportowane, a następnie kliknij na przycisk **Dalej**.



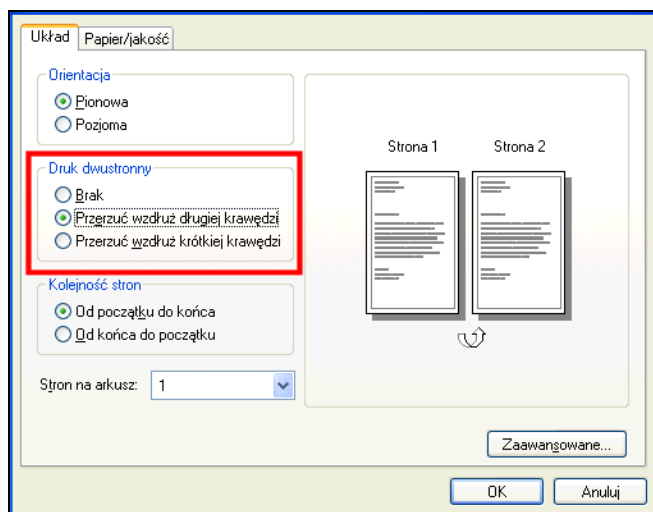
Po zakończeniu eksportu danych kliknij na przycisk **Zakończ**.



## Drukowanie dwustronne

e-STUDIO181/182/211/212/242 potrafi drukować na dwóch stronach arkusza papieru, co zwane jest drukowaniem dwustronnym.

Korzystając z jednego z powyższych urządzeń MFP, wybierz drukowanie dwustronne z dialogu **Właściwości drukarki**:



Najpierw drukowane są strony parzyste, a następnie nieparzyste. Dlatego korzystając z papieru z nadrukiem, na przykład papieru listowego, początkowo papier ten powinien zostać umieszczony w kasecie zadrukowaną stroną do dołu.

## Automatyczne drukowanie dwustronne

Opcjonalne Urządzenie do Automatycznego Drukowania Dwustronnego [ADU] jest dostępny dla e-STUDIO182/212/242 i zawsze będzie używany do drukowania dwustronnego, jeśli jest dostępny.

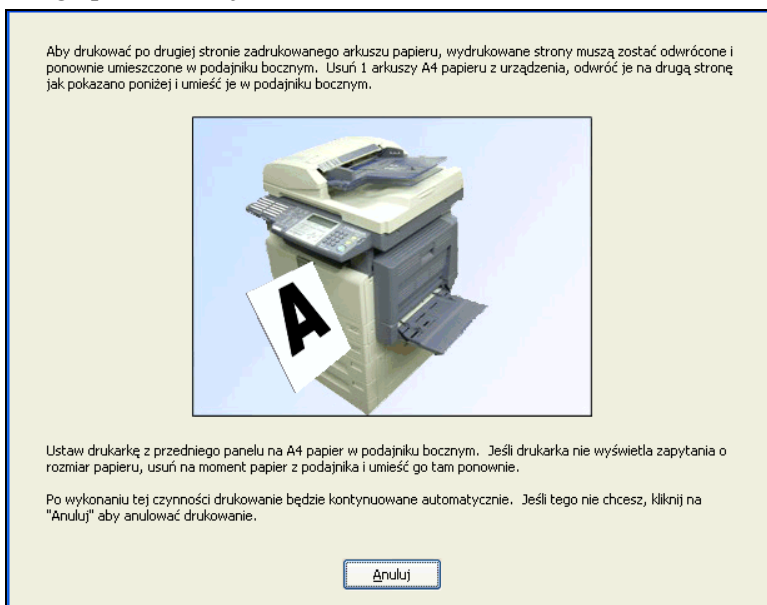


## Ręczne drukowanie dwustronne

Jeśli ADU nie jest dostępny, każdy arkusz papieru musi zostać odwrócony i ponownie umieszczony w kasecie, aby drukować na drugiej stronie.

Po wydrukowaniu stron parzystych należy umieścić papier w podajniku bocznym urządzenia MFP, aby można było wydrukować strony nieparzyste.

Szczegółowe instrukcje przekładania arkuszy z kasety do podajnika bocznego są wyświetlone na komputerze, do którego podłączone jest urządzenie MFP:



Krótkie instrukcje tekstowe wyświetlane są także w liście plików do drukowania.

## Sugestie

W celu uzyskania jak najlepszych rezultatów, zalecamy:

- Przy drukowaniu dwustronnym lub broszurowym, wybierz kolejność stron "od początku do końca".
- Przy drukowaniu broszurowym, wybierz "przekręć na długim brzegu".

## Rozwiązywanie problemów

### Nie utworzono drukarki

1. Otwórz Menedżera Urządzeń Windows.
2. Jeśli urządzenie e-STUDIO znajduje się na liście **Inne Urządzenia** w Menedżerze Urządzeń:
  - a. Włóż do komputera płytę CD Viewer V2.
  - b. Kliknij prawym przyciskiem myszy na nazwę urządzenia e-STUDIO i wybierz **Aktualizuj Sterownik**.  
Zainstaluj sterowniki z foldera **Printer** na płycie CD Viewer V2.
3. Jeśli nazwa urządzenia MFP e-STUDIO znajduje się w sekcji **Porty** Menedżera Urządzeń:
  - a. Zapisz numer portu COM wyświetlony w Menedżerze Urządzeń.
  - b. Włóż płytę CD Viewer V2 do komputera.
  - c. Wybierz opcję **Zainstaluj program dla TOSHIBA MFP podłączonego lokalnie**.
  - d. Wypełniając kolejne polecenia na ekranie, podłącz do sieci i uruchom urządzenie MFP TOSHIBA e-STUDIO.

Jeśli instalacja drukarki nie rozpocznie się automatycznie, kliknij na link **Kliknij tutaj, aby ręcznie wybrać urządzenie MFP i port**, a następnie wybierz swój model e-STUDIO i port COM z punktu 3a powyżej.



Aby otworzyć Menedżera Urządzeń:

1. Kliknij prawym przyciskiem myszy na „Mój komputer” lub „Komputer” na pulpicie lub kliknij na menu Start i wybierz **Zarządzaj**.
2. Wybierz **Menedżer Urządzeń** w polu po lewej stronie, zawartość ukaże się po prawej stronie.

## Serwer domen

Jeśli używasz serwera domen i po zainstalowaniu Viewer V2/P3fax+ocr Windows zgłasza problem z serwerem, połączeniem sieciowym lub kontem użytkownika, zdefiniuj na nowo swoje sieciowe ID w następujący sposób:

1. Zaloguj się do lokalnego komputera jako jego administrator i połącz się z grupą roboczą.
2. Kliknij na „Mój Komputer” prawym przyciskiem myszki i wybierz „Właściwości”; kliknij na zakładkę „Nazwa komputera”; kliknij na przycisk „ID sieciowe”, aby uruchomić Kreatora ID Sieciowego Windows; zdefiniuj na nowo ID domeny sieciowej.
3. Przy ponownym uruchomieniu Windows będziesz mógł się zalogować do domeny.

## Excel 2007 nie drukuje całości arkusza w rozmiarze Folio, K8 lub 13" Legal paper

Spróbuj zaktualizować program Excel 2007, zmniejszyć dolny margines i/lub dodać stopkę.

## Zeskanowane obrazy umieszczone w MS Word 2000 wydają się puste

Zeskanuj i zapisz obrazy za pomocą TOSHIBA Viewer V2, a następnie za pomocą menu **Wstaw, Zdjęcie, Z pliku** w programie Word wstaw obrazy do dokumentu.

## Strony w rozmiarze A4/List wydrukowane z programu Word mają lekko zmieniony rozmiar

Wyczyść opcję **Pozwól na zmianę rozmiaru A4/Letter** w oknie dialogowym programu Word **Narzędzia, Opcje, Drukowanie**.

Sprawdź, czy rozmiar papieru w każdym pojemniku urządzenia MFP jest odpowiednio ustawiony w:

- Urządzeniu MFP TOSHIBA.
- Drukarce TOSHIBA GDI, poprzez okno dialogowe drukarki **Właściwości, Ustawienia urządzenia**.

## Komórki programu Excel o gęstym wzorze/w ciemnym kolorze są drukowane w jednolitym czarnym kolorze

Wybierz mniej gęsty wzór/jaśniejszy kolor lub wydrukuj plik XLS na wirtualnej drukarce "Microsoft Document Image Writer" (wybierając format MDI) lub "Microsoft XPS Document Writer", a następnie wydrukuj nowoutworzony plik na urządzeniu MFP TOSHIBA.

## Animacja Ręcznego Drukowania Dwustronnego nie wyświetla się

Zaktualizuj sterownik dla karty graficznej Windows lub zmień SOFTWARE\_RENDER=NO na SOFTWARE\_RENDER=YES w odpowiednim pliku .DEV znajdującym się w folderze „Pliki programów\TOSHIBA Viewer V2\GDI&TWAIN”.