**范文二：**

**公司年会邀请函**

邀请函

尊敬的\_\_\_\_\_：

 为感谢您及贵公司对我们长期以来的支持与厚爱，我们将在XX大酒店XX号举行XXXX年

XX公司年会，尽情期待您的光临!

时间：

地点：

 联系人：

联系电话：

传真：

XX公司人力资源部

XXXX年X月X日