**代收款委托书**

　　公司现委托下列持卡人作为 款项的收款人。骏网公司对上述账号的付款视为向 公司完成付款。

　　持卡人信息：

　　账户名：

　　卡号：

　　开户行：

　　公司(公章)

　　持卡人(签字)

　　日期：

**委托书的基本规范：**

　　凡本人无法亲自办理相关手续，需委托他人办理的，需制作《委托书》，具体格式如下:

　　1、本人亲笔书写委托书，标题写明:委托书

　　2、委托书内容包括:

　　(1)委托人姓名: 身份证号: 地址: 联系电话: 邮编:

　　(2)受委托人姓名: 性别: ，工作单位: 地址: ，身份证号: 联系电话: 邮编:

　　(3)具体委托事项、委托范围:委托人委托上列受委托人在委托人与 XX(单位、个人)的 XX业务中，作为委托人的商品生产方，其代理权限为全权代理，即:全权生产委托方委托商品。

　　(4)上述各项内容，需书写(复印)在同一页纸内;

　　(5)如《委托书》由二张纸及其以上构成的，属无效委托，不予认可。

　　3、委托书最后应有委托人、被委托人签字落款及日期

　　4、被委托人凭《委托书》及被委托人证件办理相关手续。

　　5、相关部门凭《委托书》办理手续，并将留存该《委托书》存档。

　收款委托书范本：

　　致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

　　我单位因业务需要，现委托 ××公司作为我单位合法委托代理单位，授权其代表我单位进行代开发票和代收款工作。该委托代理单位的授权范围为：代表我单位与你单位进行代开发票和代收款活动有关的事务。在整个代开发票和代收款过程中，该代理单位的一切行为，均代表本单位，与本单位的行为具有同等法律效力。本单位将承担该代理单位行为的全部法律后果和法律责任。

　　代理单位无权转换代理权。特此委托。

　　代理单位名称： 法人：

　　工商注册证号码：

　　委托单位法人(签章)：

　　委托单位：××公司

　　日期： 年 月 日

　　附：代理单位工商营业执照复印件 (加盖公章)

　　代理单位法人证明

　　委托单位工商营业执照复印件(加盖公章)

　　委托单位法人证明

】公司委托个人收款委托书范本

　　致\*\*\*\*公司：

　　本人(\*\*\*，身份证号码：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*)系\*\*\*\*\*\*\*公司的法定代表人，现授权委托本公司员工\*\*\*(身份证号码：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*)前往贵司办理\*\*\*\*\*\*项目货款结算事宜，请予以办理。

　　委托人：

　　\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*公司

授权收款委托书

　　\*\*\*公司

　　现委托下述受委托人在我单位与贵公司办理货款(合同号:\*\*\*)结算事项中，作为我单位的代理人,代理与贵公司办理银行转账支票、承兑汇票等货款结算的手续。

　　附：受委托人签名:

　　身份证号码：

　　住址：

　　电话：

　　委托单位：\*\*\*\*\*(盖 章)

　　法定代表人： (签 名)

　　日期: