工作过失检讨书范文(一)

尊敬的领导：我怀着愧疚给您写下这份检讨书，以向您表示深刻认识改正思想工作责任心欠缺的决心!我不对，我有错，我辜负了父母的期望，领导的教诲，人民的信任，医院的培养!

xx日因为(某种原因)导致工作失误，未能及时给病人xx，虽然因为(某种原因)导致此类事情发生，但在写这份检讨的同时我深刻认识到自己责任心欠缺，平时我对自己要求还是比较高的，我非常气愤我这次的疏忽大意!违反了医院规定。我深明领导是多么关心医院的形象和纪律，可是我却连最基本的应该做的也疏忽了!由此我深知一切责任归慨于我的责任心欠妥。平时对这类事情认识不深。导致这类事情发生，在写这份检讨书的同时，我真正觉悟到自己的错误。

再次，我这种行为还在医院同事之间造成了极其坏的影响，破坏了医院的形象。同事之间本应该互相学习，互相促进，而我这种表现，给同事们带了一个坏头，不利于院系的院风建设。我常感谢领导这次能叫我写检讨，使我明白了事情和我自己思想上不谨慎的错误。与此同时我从今往后一定更努力要求自己，积极做好医院一切工作，理解体会领导的安排!这次发生的事使我不仅感到是自己的耻辱，更为重要的是我感到对不起领导对我的信任!通过这件事情我深刻的感受到领导对我这种败坏院风的行为心情，使我心理感到非常的愧疚，我太感谢上级对我这次深刻的教育!

在此我感谢领导的提醒和教诲，思想上我将更进一步的反省，深入总结，同时希望领导继续监督，争取更大进步。谢谢关心教导我的领导!  
　　 工作过失检讨书范文(二)

尊敬的各位领导： 作为\*\*\*组件技术部的一名技术主管，我在工作过程中严重失职，在生产限额领料单中添加了错误的铝合金边框代码，造成交付给客户的组件边无法安装，给公司信誉造成了无法挽回的损失。在此我表示深深的歉意并递交这份工作失职检讨书向各位领导做出深刻反省和自查。

由于我的工作岗位关系到整个生产订单所使用的物料正确与否，长期以来对自己放松要求，工作作风涣散，无视公司的审批报告流程，最终导致这次严重的质量事故发生，辜负了领导的信任，也损害了公司的信誉。通过这件事，暴露出我个人存在严重的工作松懈问题，以及工作态度不端正，做事情不严谨等不良工作作风。为杜绝今后再犯同样的错误，以此次检讨为契机，深入审视和纠正自身工作中存在的问题： 　　首先，我作为部门文件的管理者，对于部门文件的管理不严谨，文件没有固定的存放地点，通常是谁想看文件谁拿去看，看完就随手一扔，每当遇到问题想要翻阅时却找不到文件在哪。本次事故就是一个深刻的教训，由于文件是10月份下发而添加错误边框的订单是xx月的生产订单，在核对物料编码时没有查找相关的工作联系单是导致此次事故的一个重要原因。

其次是认识上的问题，总是认为自己是文件的发放者，而别人才是文件的执行者，通常是一扫而过，只理解了文件的表面内容，而忽略了文件所要传递的重要信息。本次事故中，由于之前阅读文件是草草掠过，导致大脑中只记住了4孔边框和6孔边框均可使用并且不得混用于同一个组件，但是却没有记住4孔边框有两种不同孔距的物料代码，正确的代码应该为M510103，而自己却添加了错误的代码M510\*\*\*0。 　　第三是态度上的问题，由于平时领导对我的工作十分信任，因此自己经常不按照规定的流程开展工作，私自做决定，私自更改物料。如果此次添加物料代码时先向部门领导进行请示，就可以避免错误的物料代码被使用，从而也就不会造成如此严重的后果。

为了杜绝今后再次出现类似的错误，我将从以下几个方面来纠正和预防：第一，严格落实物料添加的审批流程，在每次添加或者变更物料时，都随限额单附加一份物料变更通知单，如附件一所示。在该通知单中详细写明变更或者添加的物料名称及物料代码，然后交由部门主管审核批准，再交由各相关部门会签后随限额领料单一并下发给相关部门。

第二，在装框工段首末三检卡中增加边框孔数量，孔间距的检验要求，如附件二所示。每日生产前以及每次物料切换时都使用此三检卡对物料进行确认。并在每次生产技术准备文件(工艺联络书-订单生产注意事项)中加入边框孔距示意图，作为装框工段三检卡确认以及巡检、外观检验的检查确认的依据。

第三，规范部门文件的管理，每一份新发放的文件都传阅给相关人员进行阅读并签字，阅读完后统一存档保管，并做好文件目录和收发台账，方便随时查阅。

通过这件事我重新反思了自己做人、做事的态度，感悟到：做人要专注，做事也要专注。做事情不专注，就无法清楚的把握细节，就一定无法把事情做得圆满。从今天起对自己严格要求，严肃自身工作态度，强化自身岗位责任感，克服思想涣散等坏毛病，不能再容忍任何的马虎和“差不多”心里，铭记自身工作的重要性，认真履行自己的岗位职责，以加倍努力的工作来弥补自己所犯的错误。  
  
 工作过失检讨书范文(三)

尊敬的领导：在这里，我表达我对工作失职、疏于监管、对下属要求不严、对业务掌握的不精不透，并给相关当事人造成了一定损失的无比愧疚心情。首先我作为一名科长，我的职责就是贯彻执行国家、省、市、区的法律、法规和政策;并组织实施落实上级相关的法规政策，做好各项程序落实监督管理及指导工作。 　　近期因我们具体工作人员，因业务不熟、责任心不强，而使申报业务出了重大失误。给我们工作及当事人造成了一定的损失。

分析其原因有下面几点：1、本人在思想没有重视此项工作，平时也很少过问;2、没能及时安排必要的学习培训，而使我及我们的工作人员对业务不精甚至不透;3、平时对下属要求不严，办事程序疏于监管。对于我在工作上的管理监督失职，我觉得很大程度上是由于我的主观方面疏忽，没有很好的履行职责所致。我这样的工作错误给当事人造成了一定损失，给领导以及我们地区的工作形象上抹黑，造成的不良影响。在此，我向当事人、领导及同志表示深深地歉意。并郑重地向你们说一句：非常抱歉，我错了!我此项工作管理监督的失职，是我工作以来这么长犯下的非常严重的错误。错误的发生，充分地说明我在思想上、政治意识上存在严重欠缺，在监管方面上存在严重疏忽，在工作上怠慢。总而言之，我工作管理监督失职的原因种种，然而我的工作管理监督失职已是不争事实，我并不想说出其它种种缘由来掩盖我的错误。此次我这项工作管理监督失职，归根结底是我主观方面犯下的严重错误。

以后，首先我要与我们相关责任人尽全部努力，采取补救措施，全面逆补当事人的损失，其次要进一步认真总结这次事件前因后果，引以为戒，制定出有效的措施，全面完善我们的工作，坚决杜绝此类事件的再次发生。